

ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.1 PROCEDIMIENTO DE INGRESO			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	AGOSTO 2007	0	MOP-DIF-02	1 de 2

9.1.1 Propósito

Establecer un método sistemático y ordenado mediante el cual se ofrezcan las condiciones de salud, seguridad e higiene en el albergue Granja Hogar y que garanticen la integridad física de los menores.

9.1.2 Alcance

Estos procedimientos aplican para toda persona que acceda y/o labore en el albergue Granja Hogar.

9.1.3 Definiciones específicas

9.1.4 Políticas de Operación

Para **toda** persona que ingrese al Albergue:

1. No podrá introducir ningún objeto, se proveerá de un sitio adecuado y seguro en donde pueda dejar sus objetos personales.
2. Solicitar un cubre bocas antes de entrar al albergue cuando se sepa portadora de alguna enfermedad infecto-contagiosa de vías respiratorias (resfriado, gripe, laringitis, faringitis, etc.) y utilizarlo mientras se encuentre en las instalaciones del albergue y en contacto con los niños.

9.1.5 Responsabilidades:

DEL DEPARTAMENTO MEDICO

1. Entregar un cubre bocas al empleado o persone que requiera ingresar al albergue y manifieste ser portadora de alguna enfermedad infecto contagiosa.

DEL EMPLEADO O PERSONA QUE REQUIERA INGRESAR AL ALBERGUE

2. Manifiestar que se encuentra enfermo y solicitar un cubre boca y utilizarlo mientras se encuentre en contacto con los niños.

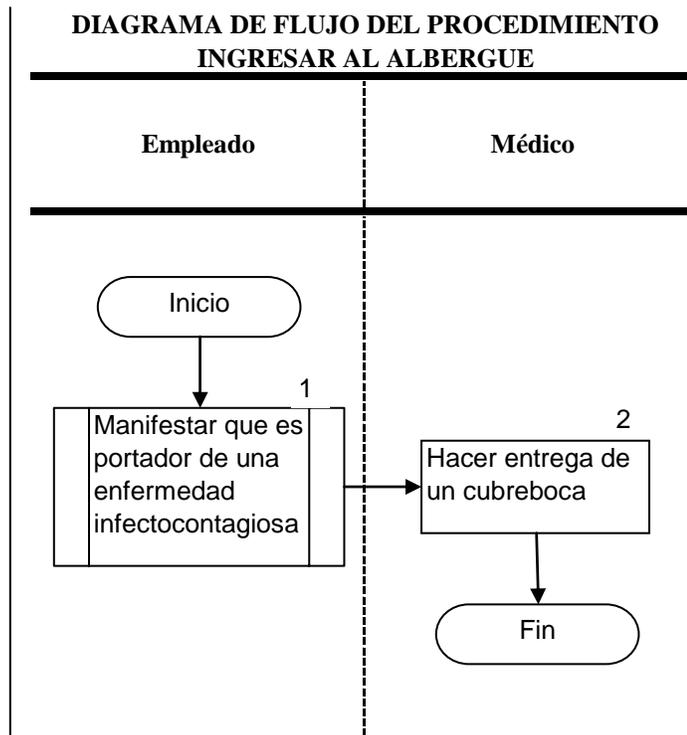


ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.1 PROCEDIMIENTO DE INGRESO			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	AGOSTO 2007	0	MOP-DIF-02	2 de 2

Descripción del procedimiento:

ACT. No.	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN
1	EMPLEADO	Inicio. Informar que es portador de alguna enfermedad infecto contagiosa y solicitar un cubre boca
2	DEPTO. MEDICO	Entregar un cubre boca al empleado o persona que desee ingresar al albergue y manifieste ser portador de alguna enfermedad infectocontagiosa. Fin

9.1.6 Diagrama de flujo



9.1.7 Formatos aplicables



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.2 PROCEDIMIENTO DEPARTAMENTO MEDICO			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	AGOSTO 2007	0	MOP-DIF-02	1 de 9

9.2.1 Propósito

Establecer un método sistemático y ordenado mediante el cual la atención de la salud del menor sea lo mejor que se le pueda ofrecer al menor de una manera uniforme, consistente y actualizada al quehacer médico.

9.2.2 Alcance

Este procedimiento aplica para todo el personal adscrito al departamento médico del Albergue Granja Hogar.

9.2.3 Definiciones específicas

Salud: El estado de equilibrio biopsicosocial en un individuo.

Enfermedad: La alteración en el equilibrio biopsicosocial de un individuo.

Integridad física: la ausencia de solución de continuidad en estructuras corporales, piel, huesos, mucosas.

Signos vitales: el índice de las funciones corporales esenciales que indican vida, que incluyen el pulso, la respiración y la temperatura corporal

PDMF: Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia

9.2.4 Políticas de Operación

De las auxiliares de enfermería:

- 1) Evalúe la integridad física de los menores.
- 2) Evalúe la higiene de los menores que ingresen –cuando no haya médicos en turno-.
- 3) Detecte la posibilidad de que algún menor que ingresa sea portador de enfermedades contagiosas –cuando no haya médicos en turno-.
- 4) Tome invariablemente el registro de peso, talla y signos vitales.
- 5) Aplique shampoo parasiticida (Herklin) y de dosis de parasiticida oral (albendazol).



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.2 PROCEDIMIENTO DEPARTAMENTO MEDICO			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	AGOSTO 2007	0	MOP-DIF-02	2 de 9

- 6) Comuníquese con el/la médico en turno –cuando no haya médicos en turno- e informe del ingreso
- 7) Integre al menor al grupo correspondiente a su edad dependiendo de las indicaciones médicas,
- 8) Informe a Dirección de Albergues del ingreso.

De el Departamento médico:

- 1) Examen físico completo incluyendo la integridad física y el estado psicológico del menor al ingreso.
- 2) Diagnóstico de ingreso con las notas respectiva en Hoja de Ingreso.
- 3) Elaboración de Expediente e Historia Clínica del menor
- 4) Prescripción del tratamiento requerido e/o Interconsulta según lo considere
- 5) Informar a Dirección.

9.2.5 Responsabilidades:

DEL DEPARTAMENTO MEDICO

1. Será el encargado de difundir y aplicar este procedimiento en las áreas de su competencia.

Descripción del procedimiento:

ACT. No.	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN
1	Auxiliar de enfermería	Inicio. Traslada al menor al consultorio para evaluación física
2	Auxiliar de enfermería	Toma signos vitales, peso y talla
3	Médico	Examina al menor y determina su estado de salud.



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.2 PROCEDIMIENTO DEPARTAMENTO MEDICO			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	AGOSTO 2007	0	MOP-DIF-02	3 de 9

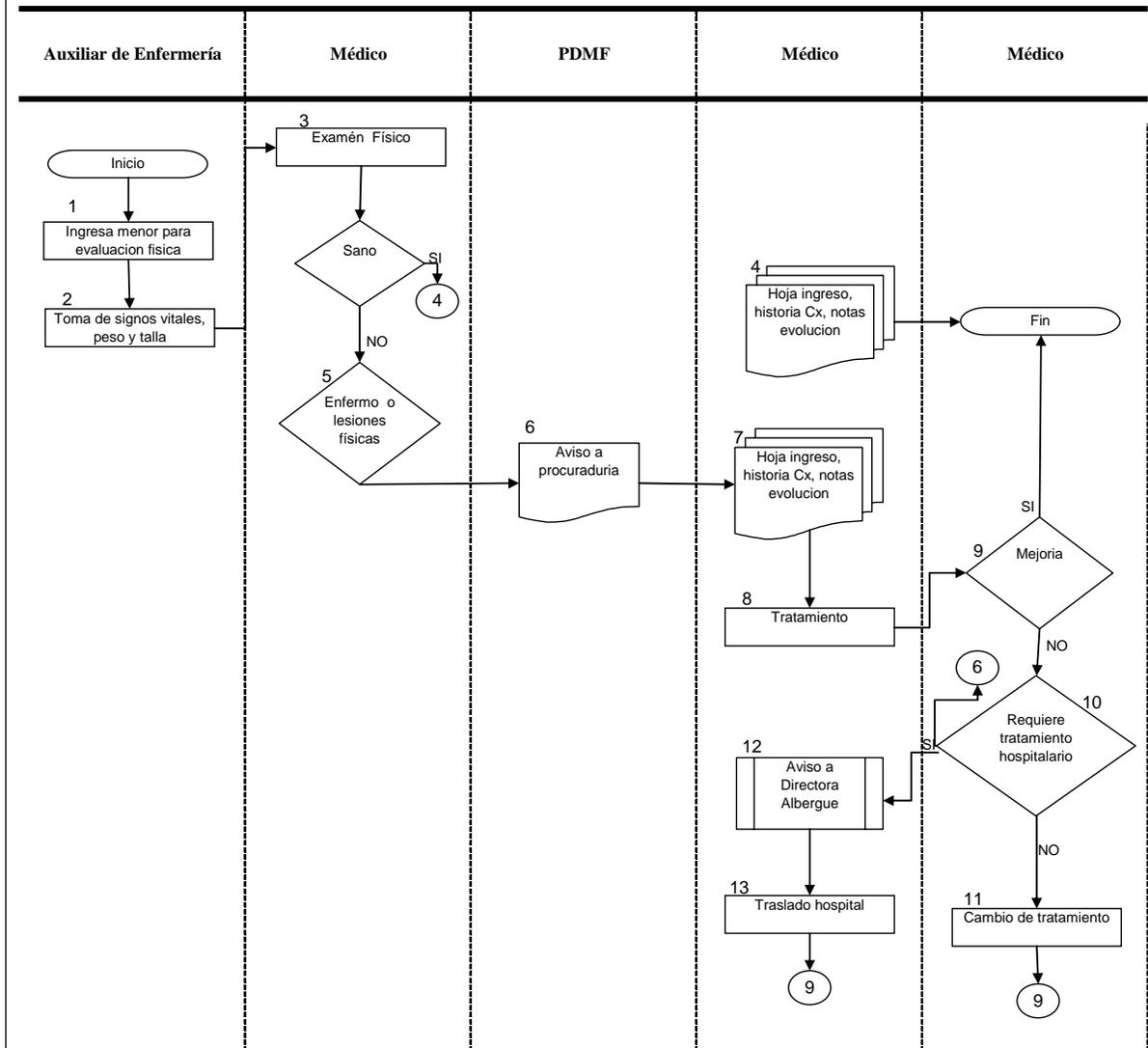
4	Médico	Si se encuentra sano se realiza, hoja de ingreso, e historia clínica. Fin
5	Médico	Si el menor presenta signos o síntomas de enfermedad o lesiones físicas, se realiza diagnostico, notas clínicas y prescripción del tratamiento
6	Médico	Se da aviso por escrito a la Procuraduría de la defensa del menor y la familia
7	PDMF	Solicita copia del expediente clínico y evolución del menor
8	Médico	Solicita e informa a dirección de las interconsultas requeridas
9	Médico	Si hay mejoría se da de alta al menor. Fin
10	Médico	Si no hay mejoría se realiza diagnostico, notas clínicas y se determina si requiere tratamiento hospitalario
11	Médico	Se realiza diagnostico, notas clínicas y prescripción del cambio de tratamiento
12	Médico	Se elabora hoja de salida especial y se informa a la Dirección y a la PDMF
13	Médico	Se realiza traslado al hospital en vehiculo oficial o ambulancia según lo amerite el caso

9.2.6 Diagrama de flujo



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.2 PROCEDIMIENTO DEPARTAMENTO MEDICO			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	AGOSTO 2007	0	MOP-DIF-02	4 de 9

DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCEDIMIENTO PARA EL DEPARTAMENTO MÉDICO,



9.2.7 Formatos aplicables



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.2 PROCEDIMIENTO DEPARTAMENTO MEDICO			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	AGOSTO 2007	0	MOP-DIF-02	5 de 9



DR. VÍCTOR LUÉVANO

ALBERGUE GRANJA HOGAR
MUNICIPIO DE JUÁREZ

PEDIATRA
HOJA DE INGRESO

NOMBRE:	EXPEDIENTE:
EDAD:	PESO:
FECHA DE EGRESO: / /	TALLA:
FECHA DE REALIZACIÓN: / /	PC:

MOTIVO DEL INGRESO _____

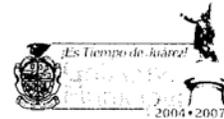
EXPLORACIÓN FÍSICA:

	NL	NO	COMENTARIOS
CABEZA			
OJOS			
OÍDOS			
NARIZ			
CAVIDAD ORAL			
CUELLO			
TÓRAX			
ABDOMEN			
GENITALES			
MIEMBROS PÉLVICOS			
MIEMBROS TORÁCICOS			
PIEL Y TEGUMENTOS			

DIAGNOSTICO(S): _____

RECOMENDACIONES: _____

TRATAMIENTO: _____



Prolongación Vicente Guerrero no. 8151 Frac. Los Cisnes tel y fax 648 68 87



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.2 PROCEDIMIENTO DEPARTAMENTO MEDICO			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	AGOSTO 2007	0	MOP-DIF-02	6 de 9



DR. VÍCTOR LUÉVANO

ALBERGUE GRANJA HOGAR
MUNICIPIO DE JUÁREZ

PEDIATRA
HOJA DE REFERENCIA.

NOMBRE:	EXPEDIENTE:
EDAD:	PESO:
HORA:	TALLA:
FECHA DE REALIZACIÓN: / /	TEMPERATURA:

ESTIMADO DR.(A):
LES ESTAMOS ENVIANDO A EL/LA NIÑA(O) DE AÑOS DE EDAD, CUYA FECHA DE NACIMIENTO ES / / ; QUIEN SE ENCUENTRA BAJO TUTELA DE LA PROCURADURÍA DE LA DEFENSA DEL MENOR Y LA FAMILIA Y AL CUIDADO DEL ALBERGUE GRANJA HOGAR, PARA SU VALORACIÓN Y PROBABLE HOSPITALIZACIÓN POR PRESENTAR:

EXPLORACIÓN FÍSICA:

	NL	NO	COMENTARIOS
CABEZA			
OJOS			
OÍDOS			
NARIZ			
CAVIDAD ORAL			
CUELLO			
TÓRAX			
ABDOMEN			
GENITALES			
MIEMBROS PÉLVICOS			
MIEMBROS TORÁCICOS			
PIEL Y TEGUMENTOS			

PROB. DIAGNOSTICO(S):

MEDICAMENTOS RECIBIDOS:



Prolongación Vicente Guerrero no. 8151 Frac. Los Cisnes tel y fax 648 68 87



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.2 PROCEDIMIENTO DEPARTAMENTO MEDICO			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	AGOSTO 2007	0	MOP-DIF-02	7 de 9



DR. VÍCTOR LUÉVANO

ALBERGUE GRANJA HOGAR
MUNICIPIO DE JUÁREZ

PEDIATRA
HOJA DE EGRESO

NOMBRE:	EXPEDIENTE:
EDAD:	PESO:
FECHA DE EGRESO: / /	TALLA:
FECHA DE REALIZACIÓN: / /	PC:

MOTIVO DEL EGRESO _____

EXPLORACIÓN FÍSICA:

	NL	NO	COMENTARIOS
CABEZA			
OJOS			
OÍDOS			
NARIZ			
CAVIDAD ORAL			
CUELLO			
TÓRAX			
ABDOMEN			
GENITALES			
MIEMBROS PÉLVICOS			
MIEMBROS TORÁCICOS			
PIEL Y TEGUMENTOS			

DIAGNOSTICO(S):

RECOMENDACIONES:

TRATAMIENTO:



Prolongación Vicente Guerrero no. 8151 Frac. Los Cisnes tel y fax 648 68 87



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.2 PROCEDIMIENTO DEPARTAMENTO MEDICO			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	AGOSTO 2007	0	MOP-DIF-02	8 de 9



DR. VÍCTOR LUÉVANO

ALBERGUE GRANJA HOGAR
MUNICIPIO DE JUÁREZ

PEDIATRA
LABORATORIOS; CED. PROF: 3356929

NOMBRE:
EDAD:
PESO:
TALLA:

FAVOR DE REALIZAR LOS SIGUIENTES LABORATORIOS A EL NIÑO (A), LA CUAL SE ENCUENTRA A CARGO DE LA PROCURADURÍA DE LA DEFENSA DEL MENOR Y DE LA FAMILIA:

PROB. DIAGNÓSTICO(S):



Prolongación Vicente Guerrero no. 8151 Frac. Los Cisnes tel y fax 648 68 87



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.2 PROCEDIMIENTO DEPARTAMENTO MEDICO			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	AGOSTO 2007	0	MOP-DIF-02	9 de 9



DR. VÍCTOR LUÉVANO

ALBERGUE GRANJA HOGAR
MUNICIPIO DE JUÁREZ

PEDIATRA
RECETA CED. PROF: 3356929

NOMBRE:
EDAD:
PESO:
TALLA:

TRATAMIENTO:

DIAGNÓSTICOS:

RECOMENDACIONES:



Prolongación Vicente Guerrero no. 8151 Frac. Los Cisnes tel y fax 648 68 87



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.3 PROCEDIMIENTO PEDAGOGIA			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	AGOSTO 2007	0	MOP-DIF-02	1 de 7

9.3.1 Propósito

Definir la manera adecuada para desarrollar aprendizajes significativos que favorezcan los procesos de crecimiento y desarrollo de los menores albergados.

9.3.2 Alcance

El programa pedagógico comprende tres áreas de desarrollo: personal, social y ambiental para niños y niñas de 1 a 6 años.

9.3.3 Definiciones específicas

9.3.4 Políticas de Operación

1. Enseñe a las auxiliares infantiles diariamente las actividades que realizarán con su grupo durante la semana siguiente.
2. Entregue semanalmente a las auxiliares infantiles una carpeta con las actividades educativas que cada grupo va a realizar en la semana.
3. Registre diariamente las actividades en los formatos correspondientes.
4. Trabaje diariamente con las auxiliares infantiles para enseñarles la razón de cada actividad educativa que realizarán y supervise que se estén efectuando de manera adecuada.
5. Evalúe mensualmente el desarrollo y aplicación de las actividades educativas con el fin de mejorar el desarrollo del aprendizaje.
6. Lleve a cabo un programa que incluye un tema y valor con actividades para desarrollarse en un período de 15 días para los grupos de preescolar II y III.



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.3 PROCEDIMIENTO PEDAGOGIA			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	AGOSTO 2007	0	MOP-DIF-02	2 de 7

7. Diseñe un programa con actividades de lenguaje, desarrollo motor grueso, fino, perceptual, adaptativo y cognoscitivo para los grupos de maternal I, II y preescolar I que se apliquen en un período quincenal.

9.3.5 Responsabilidades:

DEL PEDAGOGO

1. Trabajar en conjunto con el departamento de psicología para determinar los ajustes del programa pedagógico considerando la situación psicológica de los niños.
2. Evaluar periódicamente el desarrollo del programa educativo a fin de cubrir satisfactoriamente los objetivos programados.
3. Apoyar en las tareas a los menores que asisten al jardín de niños.
4. Trabajar con los maestros de los niños con discapacidades para apoyarlos mientras estén en el albergue.
5. Evaluar el desempeño de las auxiliares infantiles en el desarrollo de las actividades programadas.
6. Diseñar los programas educativos de las áreas de maternal I, II, preescolar I, II y III.
7. Orientar y supervisar a las auxiliares infantiles en la aplicación del programa académico.
8. Programar las salidas recreativas, deportivas o educativas de los niños.
9. Asistir a las juntas y/o eventos relacionados con la escuela donde asisten los menores.
10. Evaluar a los menores para obtener posibles candidatos que habrán de inscribirse en la escuela.
11. Proveer material necesario para el desarrollo de los programas educativos.



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.3 PROCEDIMIENTO PEDAGOGIA			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	AGOSTO 2007	0	MOP-DIF-02	3 de 7

Descripción del procedimiento:

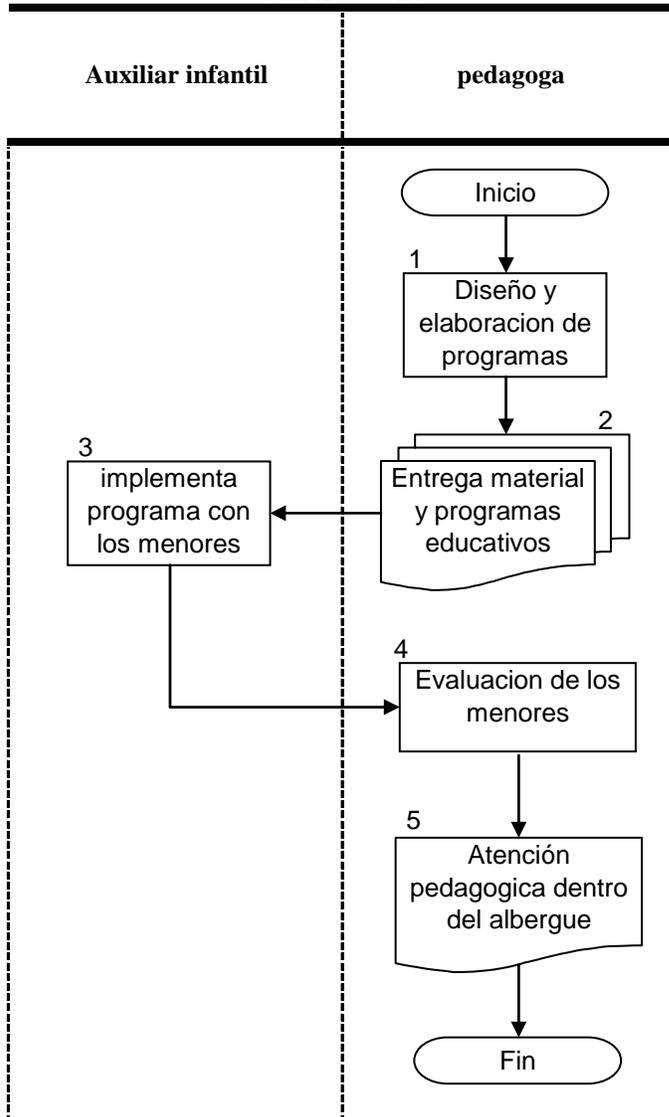
ACT. No.	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN
1	Pedagoga	Inicio. Diseña y elabora los programas educativos.
2	pedagoga	Entrega el material y los programas educativos
3	Auxiliar infantil	Implementa el programa educativo con los menores
4	Pedagoga	Realiza la evaluación pedagógica de los menores. Entrena a las auxiliares infantiles en los procedimientos que realizarán con los menores para que aprendan y mejoren su vocabulario, dicción y habilidades sociales
5	Pedagoga	Discute los programas con la psicóloga para adecuarlos a las necesidades psicológicas de los menores. Se mantiene actualizada en los procedimientos y técnicas para apoyo a los niños con capacidades diferentes. Fin



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.3 PROCEDIMIENTO PEDAGOGIA			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	AGOSTO 2007	0	MOP-DIF-02	4 de 7

9.3.6 Diagrama de flujo

DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCEDIMIENTO DE PEDAGOGIA



9.3.7 Formatos aplicables

MUNICIPIO DE JUÁREZ

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA



Se utiliza el mismo formato para maternal y preescolar

PLAN SEMANAL DE TRABAJO PARA PREESCOLARES

Fecha: Del ___ de _____ al ___ de _____ de _____
 Módulo: _____

	Contenido temático	Actividad Inicial	Actividad simultánea	Actividad de cierre	Actividad Complementaria
L					
M					
M					
J					
V					



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.4 PROCEDIMIENTO PSICOLOGIA			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	26/ENERO/2007	0	MOP-DIF-02	1 de 10

9.4.1 Propósito

Determinar la manera adecuada y apropiada para brindar a los niños albergados tratamiento psicológico a sus problemas conductuales, emocionales, cognitivos e intelectuales, proporcionándoles un ambiente sano y estable para contribuir a su bienestar biopsicosocial.

9.4.2 Alcance

Este procedimiento aplica a las personas del área de psicología, su fin es brindar la intervención psicológica apropiada y adecuada para cada uno de los menores internos.

9.4.3 Definiciones específicas

Adaptación de cambio de área: La fase a la que se enfrenta el niño al cambiarle de un área a otra por su edad cronológica y/o mental.

Alteraciones mentales y emocionales: Cualquier anomalía en el desarrollo de las habilidades cognoscitivas, de lenguaje, motrices, sociales o emocionales.

Hojas de evolución: Formato para anotar los cambios en el desarrollo del niño que incluye el objetivo, técnica, desarrollo, evolución y recomendaciones de la terapia.

Rangos de edad: Las variaciones en edad por años que permiten hacer grupos.

Reportes de evolución cognoscitiva, conductual y emocional: Estos son los datos que anotan las niñeras en las bitácoras de acuerdo a lo observado en los niños.

Palabras fuertes: Se entiende usar un lenguaje grosero o gritarle al menor.

Evaluación psicológica: Es la integración de las pruebas psicológicas efectuadas al menor incluyendo el diagnóstico y recomendaciones.



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.4 PROCEDIMIENTO PSICOLOGIA			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	26/ENERO/2007	0	MOP-DIF-02	2 de 10

9.4.4 Políticas de Operación

Del personal del área de psicología:

1. Se deberá capacitar al personal sobre el trato a los menores en general y en casos específicos.
2. Los cambios de área de los menores deberán ser a cargo del personal de psicología y antes de realizarlos los menores deberán llevaran periodos de adaptación comprendiendo estos de 3 a 5 días dependiendo de la evolución del niño.

9.4.5 Responsabilidades:

DE LAS AUXILIARES INFANTILES:

1. Reportar en la bitácora y al personal de psicología la evolución emocional, conductual y cognitiva de los menores.
2. Los castigos a los menores serán únicamente la suspensión de paseos o de algún juego, nunca deberán ser castigados en lugares oscuros, llevado con el guardia, golpeado o tratado con palabras fuertes.

DE LAS PSICOLOGAS:

1. Llenar las hojas de evolución por cada terapia individual y/o grupal y entregar copia de las mismas a la directora de albergues y a la Procuraduría de la Defensa del Menor.
2. Tranquilizar y dar seguridad al menor a su ingreso.
3. Aplicar exámenes psicológicos a menores internos y externos.
4. Identificar problemas emocionales y alteraciones mentales que se presenten en menores internos y en su caso canalizar con especialistas.
5. Capacitar al personal del Albergue con programas que brinden herramientas para mejorar la atención a los menores.



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.4 PROCEDIMIENTO PSICOLOGIA			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	26/ENERO/2007	0	MOP-DIF-02	3 de 10

6. Convivir con los menores e involucrarse en juegos y actividades fuera del área de terapia.

7. Brindar terapia de reintegración con la familia o con padres adoptivos de los menores.

Descripción del procedimiento:

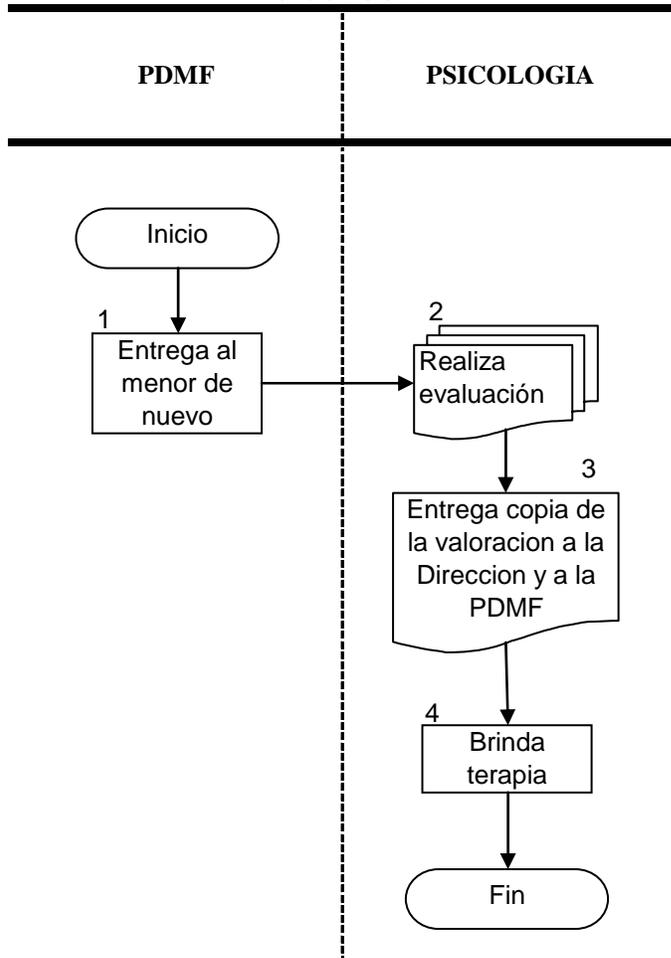
ACT. No.	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN
1	Procuraduría	Inicio. Entrega al menor de nuevo ingreso al Albergue.
2	Psicología	Realiza evaluación psicológica del menor y lo agrega a un grupo de terapia y/o lo canaliza con especialista, según sea el caso.
3	Psicología	Entrega copia de valoración a Dirección de Albergues y la Procuraduría de la Defensa del Menor.
4	Psicología	Brinda terapia de reintegración con la familia y/o padres adoptivos del menor. Fin

9.4.6 Diagrama de flujo



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.4 PROCEDIMIENTO PSICOLOGIA			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	26/ENERO/2007	0	MOP-DIF-02	4 de 10

**DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCEDIMIENTO DE
PSICOLOGIA**



9.4.7 Formatos aplicables



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.4 PROCEDIMIENTO PSICOLOGIA			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	26/ENERO/2007	0	MOP-DIF-02	5 de 10

VALORACION PSICOLOGICA

Nombre:
 Edad:
 Fecha de Nacimiento:
 Teléfono:
 Estado Civil:
 Lugar de Nacimiento:
 Edad Cumplida:
 Escolaridad:

ANTECEDENTES FAMILIARES.

INSTRUMENTOS PSICOLOGICOS UTILIZADOS.

- Test 16 factores de la personalidad.
- Test proyectivo HTP.
- Test Frases Incompletas.
- Biografía

IMPRESIÓN DIAGNOSTICA

SUGERENCIAS



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.4 PROCEDIMIENTO PSICOLOGIA			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	26/ENERO/2007	0	MOP-DIF-02	6 de 10

VALORACION PSICOLOGICA.

Cd. Juarez Chih a del 2006

DATOS PERSONALES

Nombre:
Fecha de nacimiento:
Edad:
Expediente:
Fecha de Ingreso:
Fecha de aplicación:

MOTIVO DE CONSULTA

La presente valoración es elaborada a solicitud del departamento jurídico para informar el desarrollo biopsicosocial de la menor.

COMPORTAMIENTO DURANTE LA SESION.

PRUEBAS PSICOMETRICAS APLICADAS.

- Test Gestaltico Visomotor Bender.
- Test de la familia.
- Test de percepción de M. Frostig.
- Test del dibujo de la figura humana de Goodenough- Harris.
- Test de detección del desarrollo Denver.

RESULTADOS.

- Test Gestaltico Visomotor Bender.
- Test de la familia.
- Test de percepción de M. Frostig.

NOMBRE DE LA PRUEBA	PUNTUACIÓN ADQUIRIDA
Coordinación ojo mano	
Posición en el espacio	
Copia	
Figura – fondo	
Relaciones espaciales	
Cierre Visual	
Velocidad vasomotora	
Constancia de la forma	

- Test de detección del desarrollo Denver

Prueba del desarrollo	Edad obtenida
Socio-Parsonal	
Motor Fino-Adaptativo	
Lenguaje	
Motor-Grueso	

- Test del dibujo de la figura humana de Goodenough- Harris.

IMPRESIÓN DIAGNOSTICA.

RECOMENDACIONES.



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.4 PROCEDIMIENTO PSICOLOGIA			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	26/ENERO/2007	0	MOP-DIF-02	7 de 10

VALORACION PSICOLOGICA

EXPEDIENTE NO. /

I. DATOS PERSONALES:

Nombre del menor:
Fecha de nacimiento:
Edad:
Fecha de ingreso:
Fecha de valoración:

II. MOTIVO DE CONSULTA:

Valoración psicológica elaborada a petición del departamento jurídico de la Procuraduría de Defensa del Menor y la Familia para informar el desarrollo biopsicosocial del menor.

III. INSTRUMENTOS PSICOLOGICOS APLICADOS:

- Manual de las banderas
- EDAH. Estudio para detectar Déficit de Atención e Hiperactividad.
- Guía Portage de Educación Preescolar
- WPPSI. Escala de inteligencia para niveles preescolar y primario.
- Test de la Familia
- Dibujo de la Figura Humana
- Test Gestáltico Visomotor BENDER
- Frostig

IV. COMPORTAMIENTO DURANTE LA SESION:

V. ENTREVISTA:

VI. COMPORTAMIENTO DENTRO DEL GRUPO:

VII. RESULTADOS:

VIII. HABILIDADES:

IX. HABILIDADES A REFORZAR:

X. ESTADO EMOCIONAL:

XI. CONCLUSIONES:

XII. RECOMENDACIONES

- Emocional
- Padres e hijos
- Escuela
- Otro: estudio neurológico, oftalmológico y/o auditivo.



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.4 PROCEDIMIENTO PSICOLOGIA			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	26/ENERO/2007	0	MOP-DIF-02	8 de 10

EXPEDIENTE POR NIÑO (A)

Maternal

Nombre _____

Edad _____

Expediente _____

Fecha de ingreso _____

Fecha de egreso _____

MATERNAL (0 - 3)	Anotaciones:
Entrevista al niño (a)	
Observación en grupo	
Observación en recreo	
Pruebas:	
* Guía Portage	
* Test de seguimiento en desarrollo	
* Otro	
* Otro	



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.4 PROCEDIMIENTO PSICOLOGIA			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	26/ENERO/2007	0	MOP-DIF-02	9 de 10

EXPEDIENTE POR NIÑO (A)

Preescolar

Nombre _____

Edad _____

Expediente _____

Fecha de ingreso _____

Fecha de egreso _____

PREESCOLAR 3 - 6 AÑOS	Anotaciones:
Entrevista al niño (a)	
Observación en grupo	
Observación en recreo	
Pruebas:	
* Figura humana	
* Bender +5	
* Familia	
* Anatole Dekeban -5	
* WPPSI	
* Guía Portage	
* Neuropsicológico	
* EDAH	
* Frostig	
* Denver	
* Manual de las banderas	
* Otro	
* Otro	



ALBERGUE GRANJA HOGAR	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS			
	9.4 PROCEDIMIENTO PSICOLOGIA			
	Fecha de Revisión	No. Revisión	Clave Manual	No. de Página
	26/ENERO/2007	0	MOP-DIF-02	10 de 10

<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Nombre _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Grado _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Edad _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Ingreso _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Banderas _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">DFH _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Entrevista _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">WPPSI _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Bender _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Familia _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Portage _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Dekeban _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Muñecos _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Portage _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Dekeban _____</td></tr> <tr><td colspan="3" style="text-align: center;">ENTREGADA _____</td></tr> </table>	Nombre _____	Grado _____	Edad _____	Ingreso _____	Banderas _____	DFH _____	Entrevista _____	WPPSI _____	Bender _____	Familia _____	Portage _____	Dekeban _____	Muñecos _____	Portage _____	Dekeban _____	ENTREGADA _____			<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Nombre _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Grado _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Edad _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Ingreso _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Banderas _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">DFH _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Entrevista _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">WPPSI _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Bender _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Familia _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Portage _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Dekeban _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Muñecos _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Portage _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Dekeban _____</td></tr> <tr><td colspan="3" style="text-align: center;">ENTREGADA _____</td></tr> </table>	Nombre _____	Grado _____	Edad _____	Ingreso _____	Banderas _____	DFH _____	Entrevista _____	WPPSI _____	Bender _____	Familia _____	Portage _____	Dekeban _____	Muñecos _____	Portage _____	Dekeban _____	ENTREGADA _____		
Nombre _____	Grado _____	Edad _____																																			
Ingreso _____	Banderas _____	DFH _____																																			
Entrevista _____	WPPSI _____	Bender _____																																			
Familia _____	Portage _____	Dekeban _____																																			
Muñecos _____	Portage _____	Dekeban _____																																			
ENTREGADA _____																																					
Nombre _____	Grado _____	Edad _____																																			
Ingreso _____	Banderas _____	DFH _____																																			
Entrevista _____	WPPSI _____	Bender _____																																			
Familia _____	Portage _____	Dekeban _____																																			
Muñecos _____	Portage _____	Dekeban _____																																			
ENTREGADA _____																																					
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Nombre _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Grado _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Edad _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Ingreso _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Banderas _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">DFH _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Entrevista _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">WPPSI _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Bender _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Familia _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Portage _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Dekeban _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Muñecos _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Portage _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Dekeban _____</td></tr> <tr><td colspan="3" style="text-align: center;">ENTREGADA _____</td></tr> </table>	Nombre _____	Grado _____	Edad _____	Ingreso _____	Banderas _____	DFH _____	Entrevista _____	WPPSI _____	Bender _____	Familia _____	Portage _____	Dekeban _____	Muñecos _____	Portage _____	Dekeban _____	ENTREGADA _____			<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Nombre _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Grado _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Edad _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Ingreso _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Banderas _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">DFH _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Entrevista _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">WPPSI _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Bender _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Familia _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Portage _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Dekeban _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Muñecos _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Portage _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Dekeban _____</td></tr> <tr><td colspan="3" style="text-align: center;">ENTREGADA _____</td></tr> </table>	Nombre _____	Grado _____	Edad _____	Ingreso _____	Banderas _____	DFH _____	Entrevista _____	WPPSI _____	Bender _____	Familia _____	Portage _____	Dekeban _____	Muñecos _____	Portage _____	Dekeban _____	ENTREGADA _____		
Nombre _____	Grado _____	Edad _____																																			
Ingreso _____	Banderas _____	DFH _____																																			
Entrevista _____	WPPSI _____	Bender _____																																			
Familia _____	Portage _____	Dekeban _____																																			
Muñecos _____	Portage _____	Dekeban _____																																			
ENTREGADA _____																																					
Nombre _____	Grado _____	Edad _____																																			
Ingreso _____	Banderas _____	DFH _____																																			
Entrevista _____	WPPSI _____	Bender _____																																			
Familia _____	Portage _____	Dekeban _____																																			
Muñecos _____	Portage _____	Dekeban _____																																			
ENTREGADA _____																																					
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Nombre _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Grado _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Edad _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Ingreso _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Banderas _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">DFH _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Entrevista _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">WPPSI _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Bender _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Familia _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Portage _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Dekeban _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Muñecos _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Portage _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Dekeban _____</td></tr> <tr><td colspan="3" style="text-align: center;">ENTREGADA _____</td></tr> </table>	Nombre _____	Grado _____	Edad _____	Ingreso _____	Banderas _____	DFH _____	Entrevista _____	WPPSI _____	Bender _____	Familia _____	Portage _____	Dekeban _____	Muñecos _____	Portage _____	Dekeban _____	ENTREGADA _____			<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Nombre _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Grado _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Edad _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Ingreso _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Banderas _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">DFH _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Entrevista _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">WPPSI _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Bender _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Familia _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Portage _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Dekeban _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Muñecos _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Portage _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Dekeban _____</td></tr> <tr><td colspan="3" style="text-align: center;">ENTREGADA _____</td></tr> </table>	Nombre _____	Grado _____	Edad _____	Ingreso _____	Banderas _____	DFH _____	Entrevista _____	WPPSI _____	Bender _____	Familia _____	Portage _____	Dekeban _____	Muñecos _____	Portage _____	Dekeban _____	ENTREGADA _____		
Nombre _____	Grado _____	Edad _____																																			
Ingreso _____	Banderas _____	DFH _____																																			
Entrevista _____	WPPSI _____	Bender _____																																			
Familia _____	Portage _____	Dekeban _____																																			
Muñecos _____	Portage _____	Dekeban _____																																			
ENTREGADA _____																																					
Nombre _____	Grado _____	Edad _____																																			
Ingreso _____	Banderas _____	DFH _____																																			
Entrevista _____	WPPSI _____	Bender _____																																			
Familia _____	Portage _____	Dekeban _____																																			
Muñecos _____	Portage _____	Dekeban _____																																			
ENTREGADA _____																																					
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Nombre _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Grado _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Edad _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Ingreso _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Banderas _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">DFH _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Entrevista _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">WPPSI _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Bender _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Familia _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Portage _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Dekeban _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Muñecos _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Portage _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Dekeban _____</td></tr> <tr><td colspan="3" style="text-align: center;">ENTREGADA _____</td></tr> </table>	Nombre _____	Grado _____	Edad _____	Ingreso _____	Banderas _____	DFH _____	Entrevista _____	WPPSI _____	Bender _____	Familia _____	Portage _____	Dekeban _____	Muñecos _____	Portage _____	Dekeban _____	ENTREGADA _____			<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Nombre _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Grado _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Edad _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Ingreso _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Banderas _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">DFH _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Entrevista _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">WPPSI _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Bender _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Familia _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Portage _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Dekeban _____</td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;">Muñecos _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Portage _____</td><td style="border-bottom: 1px solid black;">Dekeban _____</td></tr> <tr><td colspan="3" style="text-align: center;">ENTREGADA _____</td></tr> </table>	Nombre _____	Grado _____	Edad _____	Ingreso _____	Banderas _____	DFH _____	Entrevista _____	WPPSI _____	Bender _____	Familia _____	Portage _____	Dekeban _____	Muñecos _____	Portage _____	Dekeban _____	ENTREGADA _____		
Nombre _____	Grado _____	Edad _____																																			
Ingreso _____	Banderas _____	DFH _____																																			
Entrevista _____	WPPSI _____	Bender _____																																			
Familia _____	Portage _____	Dekeban _____																																			
Muñecos _____	Portage _____	Dekeban _____																																			
ENTREGADA _____																																					
Nombre _____	Grado _____	Edad _____																																			
Ingreso _____	Banderas _____	DFH _____																																			
Entrevista _____	WPPSI _____	Bender _____																																			
Familia _____	Portage _____	Dekeban _____																																			
Muñecos _____	Portage _____	Dekeban _____																																			
ENTREGADA _____																																					

