

- - - EL CIUDADANO LICENCIADO ANTONIO SUÁREZ ESTRADA, SECRETARIO DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE JUÁREZ, DISTRITO BRAVOS, ESTADO DE CHIHUAHUA: - - - - -

C E R T I F I C A:

- - - Que en el libro de actas de la Sesión del Ayuntamiento del Municipio de Juárez, Chihuahua, existe una marcada con el número cuarenta y uno de fecha dieciséis de diciembre mil novecientos noventa y nueve, entre otros, contiene el siguiente: - - - - -

ASUNTO NÚMERO CINCO. En desahogo de este punto del orden del día, se someten a consideración de los miembros del ayuntamiento, las Bases para el Otorgamiento de Subsidios Municipales. Una vez analizado y discutido el asunto, fue turnado a votación, resultando aprobado por unanimidad el correspondiente proyecto de acuerdo, el cual es del siguiente tenor literal:

RESULTANDO: I. Que la Presidencia Municipal, recibe diversas solicitudes de subsidios, por parte de instituciones dedicadas a realizar actividades culturales, deportivas, de asistencia social y similares para cumplir con su objeto social.

II. Que con el fin de establecer los requisitos que deben cumplir las personas a las que el Municipio les otorga apoyos económicos, se propone la creación de las bases normativas que fijen los procedimientos que deban seguirse y las obligaciones a las que se sujetaran los beneficiarios de los subsidios.

CONSIDERANDO: I. Que de conformidad con el artículos 28 fracción XXII del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, es facultad del H. Ayuntamiento, autorizar al Presidente Municipal para enajenar a título oneroso o gratuito bienes muebles del dominio privado municipal, cuyo valor sea superior a doscientas cincuenta veces el salarios mínimos general vigente del Municipio de Juárez.

II. Que en el Presupuesto de Egresos para el Municipio de Juárez, dentro del rubro asignado a la Presidencia Municipal, se contempla una partida destinada para subsidios diversos.

III. Que es indispensable contar con las bases normativas para el otorgamiento de subsidios municipales, con el objeto de hacer transparente la asignación de recursos públicos y establecer mecanismos que permitan dar seguimiento a su adecuada aplicación.

Por lo antes expuesto y con fundamento en el artículo 28 fracciones I y XXII del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, se tomó el siguiente:

ACUERDO: PRIMERO: Se aprueban las Bases para el Otorgamiento de Subsidios, para quedar en los siguientes términos:

**BASES PARA EL OTORGAMIENTO DE SUBSIDIOS AUTORIZADOS POR EL H.
AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE JUAREZ, CHIHUAHUA.**

Primera.- Las presentes bases tienen por objeto establecer las reglas a que se sujetaran los subsidios que el H. Ayuntamiento autorice para las personas físicas y morales dedicadas a fines asistenciales, culturales, sociales, religiosas, deportivos, educativos o de investigación y de Salud, no lucrativos, en el Municipio de Juárez, Chihuahua.

Segunda.- Para los efectos de estas bases, se entenderá por subsidio aquella ayuda económica que otorga la autoridad municipal, por más de doscientas cincuenta veces el salario mínimo general vigente para el municipio de Juárez, para atender necesidades individuales o colectivas de carácter contingente y temporal, con cargo al presupuesto de egresos del Municipio de Juárez.

Tercera.- Las personas morales interesadas en obtener subsidios municipales, deberá presentar solicitud por escrito ante la Secretaría del H. Ayuntamiento y contendrá:

I. Nombre, denominación o razón social, domicilio, objeto de la asociación, fines a los que se destinará el subsidio, y

- I Anexar la documentación siguiente en original o copia certificada:
- a) Carta compromiso donde se señale que el donativo se aplicará íntegramente a los fines de la asociación;
 - b) Acta constitutiva de la institución de cuyo objetivo social se desprenda que no tiene fines de lucro;
 - c) Autorización de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público para que la asociación pueda recibir donativos; y
 - d) Poder General para Pleitos y Cobranzas del representante de la institución interesada en el subsidio.

En caso de que el subsidio se solicite para ejecutar obras de construcción, deberán anexarse los planos respectivos.

Cuarta.- Una vez integrado el expediente conforme a la base anterior, se procederá de la siguiente manera:

- I Se turnará el expediente al Tesorero Municipal, para que manifieste si existen fondos suficientes para autorización del subsidio solicitado;

- II Se solicitarán dictámenes de las Comisiones de Regidores de Hacienda y de Familia y Asistencia Social y, en su caso, de las comisiones competentes;
- III Una vez que se cuente con los dictámenes positivos para el otorgamiento del subsidio, la Secretaria del H. Ayuntamiento elaborará el acuerdo de cabildo correspondiente en el que se podrán establecer obligaciones adicionales a quien o quienes se otorgue el subsidio, y
- IV El Ayuntamiento autorizará el subsidio solicitado de acuerdo con los dictámenes antes mencionados.

De acuerdo al estudio socio-económico que lleven a cabo las Comisiones de Regidores de Familia y Asistencia Social, Salud, Educación y Cultura el Ayuntamiento podrá autorizar el otorgamiento de subsidios a personas físicas.

Quinta.- El subsidio podrá otorgarse en dinero o en especie y entregarse por ministraciones o en una sola exhibición.

Sexta.- El subsidio será entregado, de acuerdo a la periodicidad y en las fechas que el Ayuntamiento autorice, por conducto de la Tesorería Municipal con cargo al Programa de Subsidios Autorizados por el Ayuntamiento y al objeto del gasto correspondiente del capítulo "Subsidios y Transferencias" de los gastos a nivel gobierno.

Séptima.- Son obligaciones de las personas morales beneficiadas con el subsidio:

- I Presentar la documentación requerida para el trámite de solicitud de subsidio;
- II Cumplir con las condiciones señaladas en el acuerdo de Cabildo;
- III Informar por escrito a la Dirección de Egresos de la Tesorería Municipal y a las Comisiones de Hacienda y de Familia y Asistencia Social, de Salud y de Educación y Cultura del H. Ayuntamiento dentro de los primero cinco días del mes que corresponda, la aplicación del mismo, mediante original o copia certificada de sus registros contables; y
- IV Cumplir con las demás obligaciones que señalen las presentes bases;

Octava.- La Contraloría y el Síndico del Municipio de Juárez podrán vigilar la aplicación de los subsidios autorizados y que éstos se ajusten a los términos de estas bases y al respectivo acuerdo de Ayuntamiento.

Novena.- Se suspenderá el subsidio autorizado, cuando el beneficiario:

- I. Deje de recogerlo en el tiempo estipulado en el acuerdo correspondiente;
- II. Renuncie voluntariamente al mismo; y
- III. Incumpla con la obligación a que se refiere la fracción III de la base séptima de éste acuerdo.

Décima.- Se revocará el subsidio autorizado, cuando:

- I Las asociaciones dejen de tener fines no lucrativos o asistenciales a los que se refiere la base primera de éste acuerdo;
- II Se aplique a fines distintos a los autorizados;
- III El beneficiario incumpla con alguna de las obligaciones establecidas en estas bases o en el acuerdo de Cabildo; y
- IV El o los representantes legales de la institución sean condenados por delitos patrimoniales u otros que lastimen seriamente la buena fama en el concepto público.

Décima Primera.- El Ayuntamiento, en el acuerdo respectivo, podrá facultar al Tesorero Municipal para que suspenda o revoque el subsidio autorizado. Tratándose de revocación y cuando a la institución se le haya entregado todo o parte del subsidio, formará parte del crédito fiscal, y será exigible su devolución en los términos que establezcan las leyes y reglamentos de la materia.

SEGUNDO: Publíquese el presente acuerdo en los estrados de la Presidencia Municipal, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 61 fracción XV del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento del Municipio de Juárez.

- - - SE EXPIDE LA PRESENTE PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES A QUE HAYA LUGAR, EN CIUDAD JUÁREZ, CHIHUAHUA, A LOS QUINCE DÍAS DEL MES AGOSTO DEL AÑO DOS MIL TRES. -----

----- **DOY FE.** -----