



**H. Cuerpo de Regidores  
Núm. De Oficio REG/AJST/040/16**

**C. LIC. JORGE MARIO QUINTANA SILVEYRA  
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO  
P R E S E N T E.-**

Con las facultades que nos confiere el artículo 34 del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Juárez, solicito se sirva incluir dentro del orden del día de la Sesión Ordinaria del H. Cabildo a celebrarse el 07 de junio del año en curso, el Octavo Informe de las Comisiones que presido, que contempla del 10 de febrero al 10 junio del año 2016.

Sin otro particular, quedo de Usted;

**A T E N T A M E N T E  
“2016, AÑO DE ELISA GRIENSEN ZAMBRANO”  
CD. JUÁREZ, CHIH. A 07 DE JUNIO DEL 2016.**

**C. ING. ALEJANDRO JOSÉ SEADE TERRAZAS  
COORDINADOR DE LA COMISIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA**



## **CONTENIDO**

I.-INFORMACION GENERAL

II.-PUNTOS DE ACUERDO ANTE EL H. AYUNTAMIENTO

III.-ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN SEGURIDAD PÚBLICA

IV.-ACTIVIDADES DE OTRAS COMISIONES

V.-REUNIONES DIVERSAS

VI.- GESTION A LA COMUNIDAD

## **I.-Información General:**

- ✓ Coordinador de la Comisión de Seguridad Pública y Protección Ciudadana
- ✓ Secretario de la Comisión de Desarrollo Urbano
- ✓ Vocal de las Comisión de Obras Publicas

## **II.- PUNTOS DE ACUERDO PRESENTADOS ANTE EL H. AYUNTAMIENTO.-**

**SESIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO No. 85 ORDINARIA.-** Del día cinco de febrero del año dos mil dieciséis.

**ASUNTO NÚMERO CUATRO.-** Relativo a la autorización para un cambio de zonificación de uso de suelo. Se somete a votación dicho acuerdo el cual fue aprobado por unanimidad de votos, por lo que se tomó el siguiente: **ACUERDO.- PRIMERO.-** Se autoriza la modificación menor a la persona moral denominada "Estudios de Preparatoria Rayenare, S.C." al Plan de Desarrollo Urbano para el Centro de Población de Juárez, Chihuahua, sobre un predio con superficie de 1,909.870 m<sup>2</sup>, ubicado en la calle Profesor Aguirre Laredo número 5810, entre la avenida Valentín Fuentes y calle Del Jaral, la cual consiste en un cambio de zonificación de uso de suelo de una zonificación H-60 a una zonificación secundaria mixta de SH-2/40 (Servicios-Habitacionales), debiendo dar cumplimiento a lo establecido en el dictamen con número de oficio **DGDU/DCDU/075/2016**, emitido por la Dirección General de Desarrollo Urbano. **SEGUNDO.-** Remítase al Ejecutivo del Estado para su publicación en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado. Una vez publicada inscribáse en el Registro Público de la Propiedad. **TERCERO.-** Notifíquese para todos los efectos legales conducentes.

**SESIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO No. 86 ORDINARIA.-** Día diecinueve de febrero del año dos mil dieciséis.

**ASUNTO NÚMERO CINCO.-** Relativo a la autorización de la modificación menor consistente en un cambio de zonificación de uso de suelo. Se somete a votación dicho acuerdo el cual fue aprobado por unanimidad de votos, por lo que se tomó el siguiente: **ACUERDO.- PRIMERO.-** Se autoriza la solicitud promovida por la persona moral denominada "Constructora YVA, S.A. de C.V. ", relativo a la solicitud de modificación Menor al Plan de Desarrollo Urbano para el Centro de Población de Ciudad Juárez, Chihuahua, que consiste en un cambio de zonificación de uso de suelo de una zonificación SH-4/60 a H-40, del predio ubicado sobre las calles Valle de Juárez y Juan Herrera s/n en la colonia Valle del Sol, con una superficie de 39,674.670 m<sup>2</sup>, debiendo dar cumplimiento a lo establecido en el dictamen con número de oficio **DGDU/DCDU/095/2016**, emitido por la Dirección General de Desarrollo Urbano **SEGUNDO.-** Remítase al Ejecutivo del Estado para su Publicación en el Periódico Oficial del Estado de Chihuahua. Una vez publicada inscribáse en el Registro Público de la Propiedad. **TERCERO.-** Notifíquese para todos los efectos legales conducentes.

**ASUNTO NÚMERO SEIS.-** Relativo a la autorización de la modificación menor consistente en un cambio de densidad para el aprovechamiento del uso de suelo de un coeficiente de utilización del suelo ( CUS) 1.0 a 1.20. Se somete a votación dicho acuerdo el cual fue aprobado por unanimidad de votos, por lo que se tomó el siguiente: 3

**ACUERDO.- PRIMERO.-** Se autoriza la solicitud promovida por el ciudadano Tomas Zaragoza Ito, relativo a la solicitud de modificación Menor al Plan de Desarrollo Urbano para el Centro de Población de Ciudad Juárez, Chihuahua, que consiste en el cambio de densidad para la aprobación del uso de suelo de un CUS (Coeficiente de utilización del suelo) de 1.0 a 1.20, del predio ubicado sobre las calles Del Sauz y Del Pino #520 del fraccionamiento Campestre de Juárez, con una superficie de 1,050.00 m<sup>2</sup>, debiendo dar cumplimiento a lo establecido en el dictamen con número de oficio **DGDU/DCDU/138/2016**, emitido por la Dirección General de Desarrollo Urbano **SEGUNDO.-** Remítase al Ejecutivo del Estado para su Publicación en el Periódico Oficial del Estado de Chihuahua. Una vez publicada inscribábase en el Registro Público de la Propiedad. **TERCERO.-** Notifíquese para todos los efectos legales conducentes.

**SESIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO No. 92 ORDINARIA.-** Del día primero de abril del año dos mil dieciséis.

**ASUNTO NÚMERO DOCE.-** Relativo a la autorización de un cambio de Densidad. Acto continuo se somete a votación el proyecto de acuerdo presentado, el cual fue aprobado por unanimidad de votos, por lo que se tomo el siguiente: **ACUERDO.- PRIMERO.-** Se autoriza al ciudadano Luis Eduardo Ibarra Molina, la modificación Menor al Plan de Desarrollo Urbano para el Centro de Población de Juárez, Chihuahua, de un predio ubicado en la calle Privada del Viento s/n de la Colonia Partido Doblado con superficie de 5,152.370 m<sup>2</sup> la cual consiste en un cambio de densidad de **H-40 a H-60**, debiendo dar cumplimiento a lo establecido en el dictamen con número de oficio **DGDU/DCDU/236/2016**, emitido por la Dirección General de Desarrollo Urbano. **SEGUNDO.-** Remítase al Ejecutivo del Estado para su publicación en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado. Una vez publicada inscribábase en el Registro Público de la Propiedad. **TERCERO.-** Notifíquese para todos los efectos legales conducentes.

**SESIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO No. 94 EXTRAORDINARIA.-** Del día cinco de abril del año dos mil dieciséis.

**ASUNTO NÚMERO DOS.-** Relativo al análisis, discusión y en su caso autorización del Reglamento para la Operación de los Estacionamientos Públicos y Privados en el Municipio de Juárez, Estado de Chihuahua. Acto continuo se somete a votación el proyecto de acuerdo presentado, el cual fue aprobado mediante votación nominal tanto en lo general como en lo particular por unanimidad de votos, por lo que se tomo el siguiente: **ACUERDO.- PRIMERO.-** Se apruebe la expedición del Reglamento para la Operación de los Estacionamientos Públicos y Privados en el Municipio de Juárez, Estado de Chihuahua, para quedar redactado en los términos del documento que se anexa.

**SESIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO No. 96 ORDINARIA.- Del día quince de abril del año dos mil dieciséis.**

**ASUNTO NÚMERO SEIS.-** Relativo al análisis, discusión y en su caso autorización del Manual de Identidad Institucional de la Policía Municipal. Se somete a votación dicho acuerdo el cual fue aprobado por unanimidad de votos, por lo que se tomó el siguiente:

**ACUERDO.- PRIMERO.-** Se autoriza la aplicación del "Manual de Identidad Institucional de la Policía Municipal de Juárez" de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal del Municipio de Juárez, Estado de Chihuahua, documento que se anexa al presente acuerdo.

**SEGUNDO.-** Se autoriza al ciudadano Presidente Municipal para que a través de la Coordinación Técnica de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal haga la debida publicidad, circulación y aplicación del "Manual de Identidad Institucional de la Policía Municipal de Juárez", en dicha Corporación.

**SESIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO No. 98 ORDINARIA.- Del día nueve de mayo del año dos mil dieciséis.**

**ASUNTO NÚMERO QUINCE.-** Relativo a la autorización de cambio de zonificación. Se somete a votación dicho acuerdo el cual fue aprobado por unanimidad de votos, por lo que se tomó el siguiente:

**ACUERDO.- PRIMERO.-** Se autoriza a la persona moral Viseca Desarrollo Inmobiliario, S.A. de C.V.; la modificación menor al Plan de Desarrollo Urbano para el Centro de Población de Juárez, Chihuahua, de un predio ubicado sobre la calle Guadalupe No. 6438 esquina con calle Margarita del fraccionamiento Lomas del Rey, con superficie de 467.32 m<sup>2</sup>, la cual consiste en un cambio de zonificación secundaria habitacional H-60 a una SH-4/60, debiendo dar cumplimiento a lo establecido en el dictamen con número de oficio DGDU/DCDU/377/2016, emitido por la Dirección General de Desarrollo Urbano.

**SEGUNDO.-** Remítase al Ejecutivo del Estado para su publicación en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado. Una vez publicada inscribábase en el Registro Público de la Propiedad.

**TERCERO.-** Notifíquese para todos los efectos legales conducentes.

**ASUNTO NÚMERO DIECISEIS.-** Relativo a la autorización de cambio de zonificación. Se somete a votación dicho acuerdo el cual fue aprobado por unanimidad de votos, por lo que se tomó el siguiente:

**ACUERDO.- PRIMERO.-** Se autoriza a la compañía Constructora Canales, S.A. de C.V.; la modificación menor al Plan de Desarrollo Urbano para el Centro de Población de Juárez, Chihuahua, de un predio ubicado en la intersección del Boulevard Juan Pablo II y la avenida de las Industrias (Antonio J. Bermúdez) s/n en el Partido Doblado, con superficie de 425,205.148 m<sup>2</sup>, la cual consiste en un cambio de zonificación secundaria habitacional SH-4/60 a I 0-6 (Industria Ligera), debiendo dar cumplimiento a lo establecido en el dictamen con número de oficio DGDU/DCDU/418/2016, emitido por la Dirección General de Desarrollo Urbano.

**SEGUNDO.-** Remítase al Ejecutivo del Estado para su publicación en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado. Una vez publicada inscribábase en el Registro Público de la Propiedad.

**TERCERO.-** Notifíquese para todos los efectos legales conducentes.

**ASUNTO NÚMERO DIECISIETE.-** Relativo a la autorización de cambio de zonificación. Se somete a votación dicho acuerdo el cual fue aprobado por unanimidad de votos, por lo que se tomó el siguiente:

**ACUERDO.- PRIMERO.-** Se autoriza a la compañía BEC de México, S.A. de C.V.; la modificación menor al Plan de Desarrollo Urbano para el Centro de Población de Juárez, Chihuahua, de un predio ubicado en la avenida Del Charro dentro del Parque Industrial Omega, con superficie de 1,748.1095 m<sup>2</sup>, la cual consiste en un cambio de densidad para el aprovechamiento del uso de suelo de una zonificación secundaria Industrial-0.6 a Industrial-2, debiendo dar cumplimiento a lo establecido en el dictamen con número de oficio DGDU/DCDU/374/2016, emitido por la Dirección General de Desarrollo Urbano.

**SEGUNDO.-** Remítase al Ejecutivo del Estado para su publicación en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado. Una vez publicada inscribábase en el Registro Público de la Propiedad.

**TERCERO.-** Notifíquese para todos los efectos legales conducentes.

### **III.- ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIUDADANA.-**

Como Coordinador de la Comisión de Seguridad Pública y Protección Ciudadana, se ha convocadp a reuniones de trabajo, mismas que tuvieron verificativo en las fechas que se indican y en las que se trataron los siguientes asuntos:

#### **02 de febrero de 2016.-**

En la Sala de Juntas de la Oficina de Regidores y siendo las 9:00 horas del día martes 02 de febrero del año 2016, tiene inicio la reunión de la Comisión, en donde se desahogaron los siguientes puntos:

Como primer asunto en la Orden Día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores Integrantes de la Comisión de Seguridad Pública: Alejandro José Seade Terrazas, Coordinador, la Regidora Marcela Liliana Luna Reyes, Secretaria, José Luis Aguilar Cuéllar, Vocal, como invitados los Regidores: Zuri Sadday Medina Reyes, José Márquez Puentes, Julio Alejandro Gómez Alfaro, de la Secretaría de Seguridad Pública el Secretario, Maestro César Omar Muñoz Morales, de la misma Secretaría Jesús Antonio Reyes R., Carmen Padilla y Alejandro de la Peña, así como los asesores Marcela Ivonne García Smit, Rodolfo Irigoyen Millán y, Armando Alonso García.

Como segundo asunto en la orden del día, el Coordinador expone que la presencia del Secretario de Seguridad Pública, obedece a que comparece a para continuar con el análisis del "Manual Básico del Policía", toda vez que se les hizo llegar un ejemplar a cada Regidor para su revisión e informándose que los Regidores externaron no tener ninguna observación al documento.

Se toma el acuerdo de emitir dictamen en sentido positivo por las Comisiones de Seguridad Pública y Protección Ciudadana y Gobernación, para que sea turnada a

la Sesión Ordinaria de Cabildo a celebrarse el próximo 05 de febrero del 2016 y sea analizada, discutida y en su caso aprobada por los miembros del Ayuntamiento.

No habiendo mas asuntos que tratar se da por concluida la reunión de trabajo de la Comisión de Seguridad Publica siendo las 10:00 horas.

### **12 de febrero de 2016.-**

Los integrantes de la Comisión de Seguridad Pública y Protección Ciudadana se reunieron el día 12 de febrero del 2016 a las 10:00 horas en la sala de juntas de Regidores para desahogar el siguiente orden del día:

Como primer punto el orden del día se hace constar la presencia de los integrantes de la comisión e invitados mediante la lista de asistencia estando presentes el Regidor Alejandro J. Seade Terrazas Coordinador, Regidora Marcela Luna Reyes secretaria, Regidor José Luis Aguilar vocal de la Comisión, Fernando Ruvalcaba y Rafael González de la Dirección General de Tránsito Municipal, José Armando Alonso García, Sergio Alan Luna Guerrero y José Gómez Banda asesores de regidores.

Como segundo punto el orden de día, la Dirección General de Tránsito presenta los detalles sobre el cierre de las calles durante la visita del Papa Francisco. Comentan que no se va a poder circular sobre por la Av. Gómez Morín, desde la Av. Tecnológico hasta la Av. Pedro Rosales de León. Desde el poniente va a estar cerrada la circulación de la Av. Gómez Morín desde la Av. Valentín Fuentes hasta la Av. Tecnológico.

Con estos cierres de vialidades se está trabajando para tener entre 1 millón y 1.5 millones de personas que se piensa tener en la ciudad debido a este evento. Y por la cantidad de personas que se espera es que se están haciendo los cortes y cierres de estas vialidades para dar mayor seguridad a la ciudadanía.

Se comenta que el mayor durante la visita del pontífice, será el evento durante la misa, por la cuestión de la cantidad de gente que se reunirá y al no haber circulación en este sector desde la calle Oro hasta la Antonio J. Bermúdez.

Se informa también que se dispondrá de 400 elementos de tránsito estatal a partir del 13 de febrero y quienes van a estar al mando de la Dirección General de Seguridad Pública, estos elementos se sumarán a los elementos municipales para tener un total de 800 elementos municipales.

También se les explica a los regidores que los puntos que se espera tengan una mayor afluencia de peregrinos se tiene considerados los cruces de la Av. Zaragoza y Av. Tecnológico; Av. Teófilo Borunda y Av. Tecnológico; Av. Rivera

Lara y Av. Tecnológico; y frente a la Iglesia de San Lorenzo. El cierre de los cruces de las avenidas será desde las 0:00 horas del 17 de febrero.

No habiendo mas asuntos que tratar se da por concluida la reunión de trabajo de la Comisión de Seguridad Publica siendo las 11:05 horas.

## **28 de marzo de 2016.-**

En la Sala de Juntas "José Reyes Estrada" de la Unidad Administrativa Benito Juárez García y siendo las 13:00 horas del día lunes 28 de marzo del año 2016, tiene inicio la reunión de la Comisión, en donde se desahogaron los siguientes puntos:

Como primer asunto en la Orden Día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores Integrantes de la Comisión de Seguridad Pública: Alejandro José Seade Terrazas, Coordinador, Marcela Liliana Luna Reyes, Secretaria, José Luis Aguilar Cuéllar, Vocal, los integrantes del "Consejo Técnico de Seguridad Vial", Lic. Javier González Mocken, Presidente Municipal, Lic. Jorge Arturo Echavarría Cruz, Presidente de la Barra y Colegio de Abogados, Jesús Manuel García Reyes, Daniel Cereceres Rosales, de CANACO, de la Dirección General de Tránsito Municipal, el Director General: Lic. Oscar Luis Acosta García, Rafael González Corral, Fernando Ruvalcaba Arteaga, Erika Marmolejo, Luis Antonio Colorbio Apodaca de la UTCJ, de la Dirección de Alumbrado Público: Gerardo López Fierro, Director y Pedro Bañuelos, Arq. Lilia Irasema Aguirre Castañeda, Directora General de Desarrollo Urbano, Ing. Jorge Vázquez, Director General de Obras Públicas, René Iván Soto Cavazos, Dr. Hugo Stanies Orozco, Director de Salud Municipal, José Conrado López, Ing. Efrén Matamoros, Director de Protección Civil, así como la asesora Marcela Ivonne García Smit.

Acto seguido, el Presidente Municipal expone que la instalación del Consejo es con el objetivo de realizar políticas públicas para mejorar la seguridad vial

Como segundo asunto en la orden del día, se realiza la instalación del "Consejo Técnico de Seguridad Vial", el cual está integrado por los asistentes a la presente reunión, nombrando en este acto como Secretario al Lic. Jorge Arturo Echavarría Cruz, Presidente de la Barra y Colegio de Abogados, como Primer Vocal, al Regidor Alejandro José Seade Terrazas, como Segundo Vocal al Director de Alumbrado Público, Gerardo López Fierro.

Como tercer asunto en la orden del día expone el Lic. Oscar Luis Acosta García, que toda vez que se encuentra instalado el Consejo, solicita a los integrantes del Consejo que para la próxima reunión y en las subsecuentes, las cuales tendrán verificativo una vez al mes, presenten proyectos en aras de mejorar la seguridad vial dentro de nuestro municipio, solicitando los asistentes que la Dirección de Tránsito realice un diagnóstico de la mayor problemática en materia de vialidad que tiene el municipio para estar en aptitud de presentar propuestas, por lo que acto seguido se realiza una presentación con las vialidades y cruceros con mayor factor de riesgo; derivada de la presentación se toma el acuerdo de invitar a

participar en el Consejo al IMIP, con la finalidad de que informe el avance que presenta el estudio de transporte de personal de ruta de carga, así como al encargado del departamento de licencias de conducir de Gobierno del Estado de Chihuahua, con la finalidad de incluir en los requisitos de los choferes de transporte público certificación para disminuir accidentes vehiculares.

No habiendo mas asuntos que tratar se da por concluida la reunión de trabajo de la Comisión de Seguridad Publica y del Consejo Técnico de Seguridad Vial, siendo las 14:00 horas.

### **30 de marzo de 2016.-**

En la Sala de Juntas de la Oficina de Regidores y siendo las 13:00 horas del día miércoles 30 de marzo del año 2016, tiene inicio la reunión de la Comisión, en donde se desahogaron los siguientes puntos:

Como primer asunto en la Orden Día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores Integrantes de la Comisión de Seguridad Pública: Alejandro José Seade Terrazas, Coordinador, la Regidora Marcela Liliana Luna Reyes, Secretaria, José Luis Aguilar Cuéllar, Vocal, como invitado el Regidor Sergio Nevárez Rodríguez, así como la asesora Marcela Ivonne García Smit.

Como segundo asunto en la orden del día, el Coordinador informa que el día 14 de marzo del año en curso tuvo verificativo reunión de los integrantes de la "Mesa de Seguridad y Justicia", en donde el Comité de Indicadores expuso el análisis de los datos estadísticos en la comisión de delitos de mayor impacto en nuestra ciudad en el año 2015, en los últimos 12 meses y en el período comprendido de noviembre 2015 a febrero 2016, respecto de los siguientes delitos: homicidio, robo de vehículos con violencia, robo de vehículos sin violencia, secuestro, cobro de piso y robo de comercio con violencia, resaltando que en todos los casos se ha registrado una baja significativa sobre todo en los delitos de alto impacto como lo son el homicidio y secuestro, ya que en este rubro cabe destacar que no se ha presentado un solo caso de secuestro denunciado en los últimos 18 meses; por lo que se han cumplido con las metas establecidas por la "Mesa de Seguridad y Justicia" .

Como tercer asunto en la orden del día, expone el Coordinador que se recibió un proyecto de Reglamento por parte de la Secretaría de Seguridad Pública Municipal, denominado: "Manual de Identidad Institucional de la Policía Municipal de Juárez", mismo, que se remite a los presentes, por lo que se toma el acuerdo de analizarlo, para en los próximos días emitir el dictamen respectivo.

No habiendo mas asuntos que tratar se da por concluida la reunión de trabajo siendo las 14:00 horas.

**12 de abril de 2016.-**

En la Sala de Juntas de la Oficialía Mayor y siendo las 12:00 horas del día martes 12 de abril del año 2016, tiene inicio la reunión de la Comisión, en donde se desahogaron los siguientes puntos:

Como primer asunto en la Orden Día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores Integrantes de la Comisión de Seguridad Pública: Alejandro José Seade Terrazas, Coordinador, la Regidora Gabriela Gutiérrez Montañez, Secretaria, José Luis Aguilar Cuéllar, Vocal, como invitados se encuentran de la Dirección de Protección Civil, el Director, Ing. Efrén Matamoros Barraza, y Alonso Gallegos A., integrantes de la Organización Nacional de Expendedores de Petróleo de Juárez (ONEXPO), los señores: Fernando Fuentes, Rubén Herrera, Fernando Carbajal así como las asesoras Marcela Ivonne García Smit y Viridiana Amaro A.

Como segundo asunto en la orden del día, el Coordinador expone que recibió solicitud por parte de un grupo de personas integrantes de ONEXPO, las cuales solicitan información relativa a los negocios que almacenan y distribuyen hidrocarburos, sin encontrarse regularizados como las gasolineras que funcionan de manera regulada, y se busca conocer si cumplen con la suficiente seguridad para operar, por lo que manifiesta el Director de Protección Civil que a la Dirección a su cargo compete realizar el dictamen para cuando se solicita ante la Dirección de Desarrollo Urbano un uso de suelo y licencia de funcionamiento, en el sentido de medidas de seguridad, plan de contingencia y capacitación de personal.

Se toma el acuerdo por parte de la Comisión de analizar el tema ante los integrantes de la Comisión de Desarrollo Urbano a efectuarse el día de mañana, toda vez que se continúa con el análisis del Reglamento para el funcionamiento de establecimientos comerciales, industriales y de servicios, siendo aplicable este tema.

Como tercer asunto en la orden del día, el Coordinador manifiesta que toda vez que los integrantes de las Comisiones de Seguridad Pública y Protección Ciudadana y Gobernación externaron que revisaron el "Manual de Identidad Institucional de la Policía Municipal de Juárez", y no se tiene ningún inconveniente en autorizarlo.

Se toma el acuerdo de emitir dictamen en sentido positivo para que sea turnado a la Sesión Ordinaria de Cabildo a celebrarse el próximo 15 de abril del 2016 y sea analizado, discutido y en su caso aprobado por los miembros del Ayuntamiento. No habiendo mas asuntos que tratar se da por concluida la reunión de trabajo siendo las 13:00 horas.

**25 de abril de 2016.-**

En la Sala de Juntas "José Reyes Estrada" de la Unidad Administrativa Benito Juárez García y siendo las 10:00 horas del día lunes 25 de abril del año 2016, tiene inicio la reunión de la Comisión, en donde se desahogaron los siguientes puntos:

Como primer asunto en la Orden Día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores Integrantes de la Comisión de Seguridad Pública: Alejandro José Seade Terrazas, Coordinador, Gabriela Gutiérrez Montañez, Secretaria, José Luis Aguilar Cuéllar, Vocal, el Regidor Raúl José López Luján, los integrantes del "Consejo Técnico de Seguridad Vial", Lic. Javier González Mocken, Presidente Municipal, Lic. Jorge Arturo Echavarría Cruz, Presidente de la Barra y Colegio de Abogados, de la Dirección General de Tránsito Municipal, el Director General: Lic. Oscar Luis Acosta García, Fernando Ruvalcaba Arteaga, Ángel H. Velarde, Georgina Montes de Oca, Marilu Parada, el Director de Salud Municipal, Dr. Hugo Stainez Orozco, Raymundo Domínguez de CANACO, el Director de Alumbrado Público, Gerardo López Fierro, el Director General de Obras Públicas, Ing. Jorge Vázquez Guzmán, el Director de Control de Tráfico, Jesús Conrado López, de Transporte Público en el Estado: Lic. Jesús Manuel García Reyes y Luis A. Hernández V., Alejandro Alberto Jiménez Vargas en representación de la UACJ, Luis Antonio Colorbio Apodaca de la UTCJ, Ing. Efrén Matamoros Barraza, Director de Protección Civil, Luis Palacios Palacios, así como la asesora Marcela Ivonne García Smit.

Acto seguido, el Presidente Municipal expone que con la finalidad de dar cumplimiento al artículo 27 del Reglamento de Vialidad y Tránsito para el Municipio de Juárez, en lo relativo a los representantes de los diversos sectores con los que se conforma el Consejo y toda vez que no se había incluido a representante Sindical, por tal motivo propone al Regidor Raúl José López Luján, como representante sindical, propuesta que es votada de manera unánime por los asistentes.

Como segundo asunto en la orden del día, se realizaron diversos planteamientos y se tomaron los siguientes acuerdos:

1.- Toda vez que en la reunión del día 28 de marzo del 2016 se acordó realizar inspección y arreglos de los desperfectos que presenta la avenida Libramiento, con la finalidad de disminuir accidentes, el Director de Alumbrado público expone que se ha estado trabajando en la preparación para la instalación de 3 subestaciones de 25 kva, en la avenida Miguel de la Madrid y glorieta del Km. 20, además la CFE está llevando a cabo la instalación de 2 transformadores iniciando la obra en avenida Manuel Talamás en el tramo del Boulevard Independencia hacia Federico de la Vega.

Por otra parte, se instalarán luminarias de tecnología led en la ciudad en las avenidas principales y en diversas colonias en aproximadamente un mes y medio, lo que será benéfico para evitar accidentes a causa de la oscuridad.

2.- Otro asunto a tratar es un convenio de colaboración entre el Municipio y la UACJ para colaborar en la impartición del curso a guías de alto riesgo, el cual se instruirá en 15 días, el cual tiene por objeto evitar la reincidencia de conductores en estado de ebriedad.

3.- Otro asunto es lo relativo a la reordenación de las rutas de transporte público, actualmente hay 22 rutas que llegan al centro de la ciudad, se invitara a los 2 líderes de centrales de transporte a trabajar en mesas técnicas con Transporte Público de Gobierno del Estado, en donde se propone incluir al IMIP.

4.- Derivado del punto anterior, se propone incluir al IMIP a formar parte del Consejo, propuesta que es aprobada por unanimidad de los presentes.

5.- Otro punto es en relación a los trabajos de recarpeteo y limpieza en camellones próximo a realizarse, por lo que se toma el acuerdo de que la Dirección de Obras Públicas enviará información relativa al inicio de las obras a la Dirección de Tránsito Municipal, para que se coordinen y se trabaje en eficientar el tráfico ya que se tendrá que cerrar un carril a los automóviles.

6.- Informa el Presidente Municipal que se adquirieron 120 semáforos nuevos de los cuales 73 ya se encuentran instalados y 50 más se instalarán en avenidas principales como la 16 de Septiembre y Gómez Morín.

Para finalizar, se toma el acuerdo de reunirse el último lunes de cada mes a las 10:00 horas, por lo que la próxima reunión tendrá verificativo el día 30 de mayo del año en curso.

No habiendo mas asuntos que tratar se da por concluida la reunión de trabajo de la Comisión de Seguridad Pública y del Consejo Técnico de Seguridad Vial, siendo las 11:00 horas.

## **20 de mayo de 2016.-**

En la Sala de Juntas de la Oficina de Regidores y siendo las 10:00 horas del día viernes 20 de marzo del año 2016, tiene inicio la reunión de la Comisión, en donde se desahogaron los siguientes puntos:

Como primer asunto en la Orden Día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores Integrantes de la Comisión de Seguridad Pública: Alejandro José Seade Terrazas, Coordinador, la Regidora Gabriela Gutiérrez Montañez, Secretaria, José Luis Aguilar Cuéllar, Vocal, como invitados se encuentran el Regidor Julio Alejandro Gómez Alfaro y el Secretario de Seguridad Pública Municipal, el Maestro César Omar Muñoz Morales, así como las asesoras Marcela Ivonne García Smit, Viridiana Amaro.

Como segundo asunto en la orden del día, el Coordinador expone que el motivo de la presencia del Secretario de Seguridad Pública Municipal, es para que

informe el estado que guarda el proceso de certificación a la Secretaría la organiza el Instituto para la Seguridad y la Democracia (INSYDE), el cual es auspiciado por el Fideicomiso para la Competitividad y Seguridad Ciudadana (FICOSEC), exponiendo el Maestro Muñoz Morales que el proceso está en camino de la última revisión interna y se encuentran cumplidos al cien por ciento los 52 estándares solicitados, el próximo martes 24 de mayo a las 10:00 hrs. en la estación Babícora se llevará a cabo el arranque del proceso de certificación, con la intervención de 9 auditores, son 6 locales y 3 foráneos expertos en la materia de Seguridad Pública, anteriormente estos estándares a certificar no existían por lo que es un buen precedente para quedar establecidos en la Secretaría, en donde es de destacarse el trabajo de dignificación y profesionalización del policía.

No habiendo mas asuntos que tratar se da por concluida la reunión de trabajo siendo las 11:00 horas.

### **30 de mayo de 2016.-**

En el salón "Francisco I. Madero" de la Unidad Administrativa Benito Juárez García y siendo las 10:00 horas del día lunes 30 de mayo del año 2016, tiene inicio la reunión de la Comisión, en donde se desahogaron los siguientes puntos:

Como primer asunto en la Orden Día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores Integrantes de la Comisión de Seguridad Pública: Alejandro José Seade Terrazas, Coordinador, Gabriela Gutiérrez Montañez, Secretaria, José Luis Aguilar Cuéllar, Vocal, los integrantes del "Consejo Técnico de Seguridad Vial", de la Dirección General de Tránsito Municipal, el Director General: Lic. Oscar Luis Acosta García, Fernando Ruvalcaba Arteaga, Georgina Montes de Oca, el Director de Salud Municipal, Dr. Hugo Stainez Orozco, el Director de Alumbrado Público, Gerardo López Fierro, de la misma Dirección Pedro Bañuelos González, el Director General de Obras Públicas, Ing. Jorge Vázquez Guzmán, el Director de Control de Tráfico, Jesús Conrado López, de Transporte Público en el Estado: Lic. Jesús Manuel García Reyes y Luis A. Hernández V., Alejandro Alberto Jiménez Vargas en representación de la UACJ, Ing. Efrén Matamoros Barraza, Director de Protección Civil, el ing. Vicente López Urueta, Director del IMIP, así como los c.c. Alberto Nicolás Lózez y Rubén Salcido del IMIP, Verónica Lizeth Mota Carlos del la Dirección General de Desarrollo Urbano, Ricardo Carrillo Téllez de SECYD, Fabián Padilla Herrera de la Cruz Roja, así como la asesora Marcela Ivonne García Smit.

Como segundo asunto en la orden del día, se realizaron diversos planteamientos, siendo los siguientes:

- 1.- Se concede la palabra al Ing. Vicente López Urueta Director del IMIP, el cual explica la problemática y los trabajos de mejora a realizarse en la avenida Valle del Sol.
- 2.- Intervención del Director de la DGTM sobre los accidentes de vialidad, en donde se concluye que se conformará una mesa de trabajo para atender objetivos específicos para atender este problema.
- 3.- Intervención del Director de la Oficina de Transporte del Estado en la Zona Norte, quien expone la celebración de un convenio con el Municipio, con el objetivo de capacitar sobre la concientización de conductores en riesgo.
- 4.- Intervención del Director de Alumbrado Público, en relación al informe sobre el inicio de obra de alumbrado público en el Boulevard Talamás Camandari a la Avenida Federico de la Vega.

No habiendo mas asuntos que tratar se da por concluida la reunión de trabajo de la Comisión de Seguridad Publica y del Consejo Técnico de Seguridad Vial, siendo las 12:00 horas.

#### **IV.-Actividades de otras Comisiones**

**Como Secretario de la Comisión de Desarrollo Urbano, se asistió** a la totalidad de las reuniones convocadas, en las siguientes fechas:

Mes de febrero 2016.- días 08, 12, 23, 24.

Mes de marzo 2016.- días 01, 17, 23, 29

Mes de abril 2016.- 11, 13, 18.

Mes de mayo 2016.- 02, 12, 23.31.

**Como Vocal de la Comisión de Obras Públicas, se asistió a las siguientes reuniones, en donde se expone el trabajo realizado:**

#### **09 de febrero del 2016.-**

Los integrantes de la Comisión de Obras Públicas se reunieron a las 10:00 horas del día 9 de febrero en la sala de juntas de la Secretaría del Ayuntamiento para atender el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día se verifica la asistencia de los integrantes de la comisión: Regidores: Zuri Saday Medina Reyes Coordinadora de la Comisión, José Márquez Puentes Secretario y Alejandro José Seade Terrazas Vocal, como invitados el Ing. Ernesto Mendoza en representación del Director General de

Obras Públicas y Alberto Cruz de la oficina del PMU, Fabián Soto y José Gómez Banda asesores de Regidores de la fracción edilicia del PRI.

Como segundo punto del orden del día, el Ing. Mendoza presenta a los Regidores integrantes de la comisión documentos en donde se presenta a detalle las afectaciones realizadas por el Plan de Movilidad Urbana, en el documento se presentan los nombres de los afectados, la superficie afectada, la ubicación, el monto total pagado, entre otros. Así mismo, el Ing. Mendoza solicita a los Regidores que tengan precaución con los datos presentados, ya que aún no han sido validados por la empresa AR+V, quien es la encargada de la supervisión y por lo tanto pueden cambiar los datos presentados.

También se presenta documentación de obras aditivas y deductivas, así como extraordinarias. En cuanto a las extraordinarias, se presentan muchas obras que deberían haber corrido a cargo de la JMAS, sin embargo, por falta de presupuesto de la descentralizada no pudo hacer el trabajo y se tuvo que realizar la obra a cargo del PMU. En otras ocasiones la JMAS solo proporcionó el material y Movicom puso la cuadrilla para realizar el trabajo.

ACUERDO: conforme la Dirección General de Obras Públicas avance en la revisión de la información y que se tenga certeza de que la empresa Movicom presente información real, hacerlo del conocimiento de los Regidores integrantes de esta comisión.

Como tercer punto del orden del día, se presenta un asunto general: se propone hacer un manual de procedimientos para atender las aperturas de calles y banquetas del Plan de Movilidad Urbana, esto en el sentido de ver como se debe manejar el mantenimiento de las obras del PMU y el sostenimiento de la garantía. El Regidor Márquez Puentes, comenta que la Dirección General de Desarrollo Urbano quedó en hacer un manual, sin embargo, no lo ha hecho. Se propone que el que quiera abrir una calle o banqueta pida permiso a la Dirección de Desarrollo Urbano, JMAS y Movicom antes de hacerlo.

ACUERDO: solicitar a la Dirección General de Desarrollo Urbano información sobre las obras que se están realizando frente al Smart de la Av. Santiago Troncoso y Miguel de la Madrid, la información consiste en quien autorizo la obra y el procedimiento que se siguió para dar el permiso de abrir las calles y banquetas del PMU.

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por terminada esta reunión de trabajo siendo las 11:34 hrs.

## **22 de febrero del 2016.-**

Los integrantes de la Comisión de Obras Públicas se reunieron a las 10:00 horas del día 22 de febrero en la sala de juntas de la Secretaría del Ayuntamiento para atender el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día se verifica la asistencia de los integrantes de la comisión: Regidores: Zuri Saday Medina Reyes Coordinadora de la Comisión,

José Márquez Puentes Secretario y Alejandro José Seade Terrazas Vocal y José Gómez Banda asesor de Regidores de la fracción edilicia del PRI.

Como segundo punto del orden del día, se le da seguimiento a los acuerdos a los que se llegaron en la sesión anterior, en donde se solicitó al Ing. Mendoza presentar a los Regidores integrantes de la comisión documentos en donde se reflejen las obras adicionales que se realizaron debido a que no se encontraban en el proyecto original, así como las que no se llevaron a cabo. Al respecto, la Regidora Zuri Medina, coordinadora de la comisión comenta que el Ing. Mendoza no pudo asistir, pero envió información. Dicha información es bastante, sin embargo, no es lo que se solicitó y se verá en otra sesión de la comisión.

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por terminada esta reunión de trabajo siendo las 10:43 hrs.

### **07 de marzo del 2016.-**

Los integrantes de la Comisión de Obras Públicas se reunieron a las 13:00 horas del día 7 de marzo en la sala de juntas de Regidores para atender el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día se verifica la asistencia de los integrantes de la comisión: Regidores: Zuri Saday Medina Reyes Coordinadora de la Comisión, José Márquez Puentes Secretario y Alejandro José Seade Terrazas Vocal, Fabián Soto Martínez, Marco Antonio Cedillo y José Gómez Banda asesores de Regidores.

Como segundo punto del orden del día, se solicitará al Director General de Obras Públicas información actualizada sobre el estado que guardan las obras del Plan de Movilidad Urbana y en qué términos quedará la entrega de las obras. Esto con el fin de tener la última información generada sobre el proyecto. Así mismo, se le solicitará al Director informe a los regidores la situación en la que se encuentra actualmente el Ing. Mendoza.

También se le solicitará al Director de Obras Públicas, presentar un proyecto de rehabilitación para el cruce de la Av. Talamas Comandari y Mesa Central. Ya que se cuenta con recursos disponibles destinados exclusivamente para este proyecto.

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por terminada esta reunión de trabajo siendo las 13:45 hrs.

### **11 de marzo del 2016.-**

Los integrantes de la Comisión de Obras Públicas se reunieron a las 12:00 horas del día 11 de marzo en la sala de juntas de Regidores para atender el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día se verifica la asistencia de los integrantes de la comisión: Regidores: Zuri Saday Medina Reyes Coordinadora de la Comisión, José Márquez Puentes Secretario y Alejandro José Seade Terrazas Vocal, como invitados los Regidores Raúl López Lujan y Julio Alejandro Gómez Alfaro, el Ing. Jorge Vázquez Guzmán Director General de Obras Públicas, Fabián Soto Martínez, Marco Antonio Cedillo y José Gómez Banda asesores de Regidores.

Como segundo punto del orden del día, se hace la presentación del Director General de Obras Públicas a los Regidores del H. Ayuntamiento, quienes le solicitan haga una breve presentación de él mismo, estudios y experiencia que tiene para ocupar el cargo. A lo que el Ing. Vázquez comenta que su profesión es Ingeniero Civil y cuenta con una Maestría en Valuación. Sus estudios los hizo en la Universidad de Chihuahua. Ha ocupado diversos cargos en el sector público, el más destacado fue como Delegado Regional del IVI.

Una vez hecha la exposición del Ing. Vázquez, se le pregunta sobre la relación actual entre la Dirección General de Obras Públicas y el Ing. Mendoza Viveros, a lo que responde que no conoce la situación contractual del Ingeniero, sin embargo, lo revisará y lo hará saber a los regidores integrantes de la comisión en la próxima reunión porque es un dato que no tiene aún.

La Regidora Zuri S. Medina R. le pregunta si él es nuevo administrador del proyecto del Plan de Movilidad Urbana. A lo que el Ing. Vázquez responde que aún no tiene el nombramiento como administrador del Plan de Movilidad Urbana, ya que esa era una decisión del Presidente. En lo que respecta al PMU, dice el Ing. Vázquez, que se está atendiendo todas las observaciones que se tiene del estado que guardan las obras del PMU. Sin embargo, desconoce sobre las obras que enlistó el Regidor Márquez en un recorrido de obra y que encontró desperfectos, por lo que solicita que el regidor le envíe una copia de ese documento.

Acuerdos

\* Presentará el próximo lunes, un proyecto sobre la rehabilitación del cruce de las calles Talamas Comandari y Mesa Central, así como un proyecto para pavimentar la vialidad Tauro, entre las calles Cáncer y Acuario.

\* Se presentará por parte del Ing. Vázquez cuál será la mecánica para la recepción de las obras del PMU y las fianzas por vicios ocultos.

\* Presentará un diagnóstico sobre la situación actual del PMU.

\* A petición del Regidor Márquez, se presentará un documento sobre la situación que guardan las obras contratadas y las pendientes por terminar.

\* Se invitará al personal de urbanización y bacheo a la siguiente sesión para que expongan la situación que guardan las obras de mantenimiento de vialidades y bacheo.

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por terminada esta reunión de trabajo siendo las 13:45 hrs.

**14 de marzo del 2016.-**

Los integrantes de la Comisión de Obras Públicas y Desarrollo Urbano se reunieron a las 10:00 horas del día 14 de marzo en la sala de juntas de Regidores para atender el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día se verifica la asistencia de los integrantes de la comisión: los Regidores: Zuri Saday Medina Reyes Coordinadora de la Comisión, José Márquez Puentes Secretario. Por parte de la Dirección General de Obras Públicas se presentan el Ing. Oscar Rey Solís y el Ing. Juan Carlos Salazar Director de Urbanización y Director Técnico respectivamente. De la Dirección General de Desarrollo Urbano se presentó la Lic. María Luisa Garfias. De la Coordinación General de Planeación y Evaluación se presentó el C.P. Julio César Vargas Gándara. Como asesores de Regidores estuvieron presentes Marco Antonio Cedillo y José Gómez Banda.

Como segundo punto del orden del día, los representantes de la Dirección General de Obras Públicas presentan dos proyectos para la rehabilitación del cruce en las calles Mesa Central y Talamas Comandari.

Opción 1.- Se presenta un proyecto donde se propone remover toda la construcción existente de la vialidad en cuestión, hasta cien metros después del cruce para trabajar desde las bases de la pavimentación. También se tiene planeado pavimentar la sección de vialidad que se encuentra al sur poniente para canalizar el agua hacia los vasos de captación que se encuentran en el fraccionamiento Parajes del Sur, con esto se tendría que pagar la afectación del predio. Esta opción tiene un valor aproximado de \$10,000,000 de pesos.

Opción 2.- Se presenta esta opción para trabajar solo con el crucero en cuestión, bajar los niveles y queda pendiente el recurso para realizar un vaso de captación que se localizaría a un lado del Súper Mercado González, para la realización de estos trabajos se necesitan alrededor de \$2,500,000 más lo necesario para la construcción del vaso de captación.

Las dos opciones presentadas no son viables, ya que la primera opción no se apega al presupuesto con el que se cuenta y la segunda representa solo una solución parcial. Por lo que

los representantes de la Dirección General de Obras Públicas solicitan 5 días hábiles para elaborar un nuevo proyecto de rehabilitación donde el presupuesto requerido no pase de los 3.5 millones.

En cuanto al proyecto de pavimentación de la calle Tauro, en el tramo de la calle Cáncer a Acuario en la colonia Luis Olague, el presupuesto con el que se cuenta es de \$250,000 pesos. El presupuesto presentado por la Dirección de Obras Públicas es por \$1'169,175 pesos, monto aproximado de acuerdo a trabajos de pavimentación anteriores, ya que no se ha realizado mecánica de suelos para saber el costo exacto.

Al término de la reunión, se le solicita el apoyo al Director de Control de Inversiones de la Coordinación General de Planeación y Evaluación, el C.P. Julio Vargas su apoyo para liberar los recursos en cuanto se tengan definidos los montos totales de los proyectos. A la Lic. María Luisa Garfias de la Dirección

General de Desarrollo Urbano se le pide el apoyo para que una vez que se tengan los proyectos se giren las instrucciones debidas para obtener los permisos y cumplir con la normatividad vigente para la construcción.

La próxima reunión se agenda para el próximo martes 22 de marzo a las 10 horas, el lugar de la reunión quedará por confirmar.

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por terminada esta reunión de trabajo siendo las 11:25 hrs.

## **22 de marzo del 2016.-**

En la sala de juntas de la Oficina de Regidores y siendo las 9:00 horas del día martes 22 de marzo de 2016, tiene inicio la reunión de la Comisión de Obras Públicas, en donde se desahogaron los siguientes puntos:

Como primer asunto en la orden del día se tomo lista de asistencia estando presentes los Regidores: Zuri Sadday Medina Reyes, Coordinadora de la Comisión, José Márquez Puentes, Secretario de la Comisión, Alejandro José Seade Terrazas, Vocal de la Comisión, como invitados se encuentran: de la Dirección General de Obras Públicas el Director General Ing. Jorge Vázquez Guzmán, Arq. Jorge Arturo Acosta, Director de Urbanización, el Ing. Juan Carlos Salazar Morán, Director Técnico Y Carlos César Grajales Flores, de la Coordinación de Planeación y Evaluación Juan José Díaz Ortiz, de la Dirección General de Desarrollo Urbano, el Ingeniero Javier Duarte C., y los asesores de Regidores Lic. Marcela Ivonne García Smit y Arq. Marco Antonio Cedillo.

Como segundo asunto en el orden del día se realiza análisis de los ajustes o replanteamiento respecto del proyecto de obra a realizarse en el cruce de las Avenidas Talamás Camandari y Mesa Central, lo anterior, toda vez que el proyecto de la Dirección General de Obras Públicas triplica el recurso disponible, por lo que se analiza que la Dirección de Obras Públicas realice un reajuste para hacer un proyecto parcial y la Dirección General de Desarrollo Urbano atenderá el tema de las afectaciones y la Coordinación de Planeación y Evaluación el tema de la captación de recursos.

Respecto de que se rediseñara el vaso de captación en la esquina donde se encuentra construido el Supermercado González, se acuerda que no es recomendable esta obra, toda vez que sería insuficiente ya que se recargaría mucho ese vaso y ocuparía casi todo el estacionamiento.

Por lo que es recomendable la utilización de los vasos de captación que existen en la parte Nor Oriente, las cuales se encuentran aguas abajo ya que resultaría más barato este conducto y captación del pluvial.

El costo de la obra es de diez millones de pesos sin incluir semaforización, pasos peatonales ni puente peatonal, por lo que sería recomendable realizarlo en dos etapas, configurar la Talamás Camandari y dejar pendiente la Mesa Central para una segunda etapa.

La primera etapa tendría un costo de seis millones de pesos y la segunda de cuatro millones de pesos, con un tiempo de ejecución de 90 días.

Derivado de lo anterior se toman los siguientes acuerdos:

- 1.- La Dirección General de Obras Públicas presentará un proyecto separándolo por etapas, toda vez que ya se cuenta con el proyecto terminado pero es uno solo.
- 2.- La Dirección General de Desarrollo Urbano (Ing. Javier Duarte) buscará un acercamiento con los propietarios de los terrenos donde se pretenden captar los escurrimientos pluviales, ya que al parecer son privados, para realizar convenios con los mismos, en caso de aceptarse la propuesta planteada.
- 3.- Se reunirán con el Tesorero Municipal para revisar si existen economías generadas para financiar el proyecto, toda vez que se cuentan con \$2,500,000.00 actualmente.
- 4.- La Coordinación de Planeación Municipal buscará recursos federales.

Una vez terminado el proyecto separado por etapas y acordado sostener reunión con los propietarios de los terrenos se citará a una próxima reunión de la Comisión.

Como tercer asunto en la orden del día se toca el tema relativo a la pavimentación de la calle Tauro en la Colonia Luis Olague, actualmente se cuenta con un presupuesto disponible de \$250,000.00 pesos, el proyecto se encuentra terminado, pero se requiere un presupuesto de \$1,100,000.00 pesos, para pavimentar 100 metros a base de asfalto, son 1,300m<sup>2</sup> de pavimento, además de banquetas, arroyo, guarnición y tomas domiciliarias.

Tomándose el acuerdo de buscar recursos para la ejecución del proyecto.

No habiendo otro asunto que tratar y siendo las 10:30 hrs. se dio por terminada la reunión.

#### **11 de abril del 2016.-**

Los integrantes de la Comisión de Obras Públicas se reunieron a las 10:00 horas del día 11 de abril en la Av. Valle del Sol para atender el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día se verifica la asistencia de los integrantes de la comisión: Regidores: Zuri Saday Medina Reyes Coordinadora de la Comisión, José Márquez Puentes Secretario y Alejandro José Seade Terrazas Vocal y José Gómez Banda asesor de Regidores de la Fracción Edilicia del PRI.

Como segundo punto del orden del día, se realizó un recorrido por los fraccionamientos aledaños a la Av. Valle del Sol situada al nororiente de la ciudad, en donde los residentes del sector expusieron las necesidades de dicha zona. En

donde, los principales problemas detectados son el congestionamiento vial de la zona, debido a la falta de vialidades que permitan fluidez al desfogue de vehículos durante las horas pico, que son las 6:30, 15:00 y 18:00 horas.

También se revisó un predio ubicado en el fraccionamiento Villa Solares, en la calle Aviñón, entre las calles Paseos del Real y Valle del Sol. Sin embargo, los vecinos quieren que este terreno pase a ser un parque, ya que dicen que en la zona no hay parques para ser utilizados por las familias. Se ve que este terreno ya se limpió.

Acuerdos:

\* Investigar el uso de suelo preciso del predio.

\* Tomar en cuenta el proyecto "De baldío a parque".

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por terminada esta reunión de trabajo siendo las 12:36 hrs.

## **27 de abril del 2016.-**

Los integrantes de la Comisión de Obras Públicas se reunieron a las 10:00 horas del día 27 de abril en la sala de juntas de Regidores para atender el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día se verifica la asistencia de los integrantes de la comisión: Regidores: Zuri Saday Medina Reyes Coordinadora de la Comisión, José Márquez Puentes Secretario y Alejandro José Seade Terrazas Vocal, como invitados el Ing. Jorge Vázquez Guzmán Director General de Obras Públicas, Ing. Juan Carlos Salazar Director Técnico de Obras Públicas, Arq. Jorge Acosta Director de Urbanización de Obras Públicas, Arq. Carlos Grajales Jefe de Proyectos de Obras Públicas, Marco Antonio Cedillo y José Gómez Banda asesores de Regidores.

Como segundo punto del orden del día, se solicitó información sobre los proyectos aprobados por cabildo consistentes en la reconfiguración del cruce de calles Talamas Comandari y Mesa Central, el cual, tendrá un costo de \$6´771,543.59 pesos. Este presupuesto será entregado a la Coordinación General de Planeación y Evaluación hoy mismo 27 de abril de 2016, para que sea sometido a la Comisión Gasto Financiamiento y buscar financiamiento.

El segundo proyecto consistente en la pavimentación de la calle Tauro, en la colonia Luis Olague, se comenta que el recurso necesario para la pavimentación con carpeta asfáltica asciende a \$1´097,000 pesos, lo cual incluye solo el reemplazo de silletas, ya que no hay necesidad de introducción de agua potable ni alcantarillado debido a que esta zona ya cuenta con dichos servicios.

Como tercer punto del orden del día, se solicitó al Director de Obras Públicas un informe detallado sobre los trabajos faltantes en las obras del PMU, en específico las rampas para personas con capacidades diferentes. A lo que comenta el Director que se está trabajando en un levantamiento a todo lo que deberá tener una rampa de accesibilidad. Se encontró que también donde existen, 50 rampas

se encuentran obstruidas por postes de Telmex y CFE, para lo cual se giraran oficios a las respectivas empresas propietarias de los postes para solicitar sean reubicados. Es de mencionar, que esto va a tener un costo adicional, por lo que se estaría fuera de presupuesto.

Acuerdos:

Presentar avances sobre los proyectos de pavimentación de la calle Tauro y el crucero Talamas Comandari y Mesa Central.

Presentar levantamiento final sobre rampas obstruidas y acciones a tomar.

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por terminada esta reunión de trabajo siendo las 11:10 hrs.

### **23 de mayo del 2016.-**

Los integrantes de la Comisión de Obras Públicas se reunieron a las 11:00 horas del día 23 de mayo en la sala de juntas de Regidores para atender el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día se verifica la asistencia de los integrantes de la comisión: Regidores: Zuri Saday Medina Reyes Coordinadora de la Comisión, José Márquez Puentes Secretario y Alejandro José Seade Terrazas Vocal, como invitados el Regidor Raúl José López Lujan, Ing. Jorge Vázquez Guzmán Director General de Obras Públicas, Ing. Juan Carlos Salazar Director Técnico de Obras Públicas, Arq. Alberto Cruz Lozano Director de Urbanización de Obras Públicas, Lic. Francisco Alejandro Bermúdez Mercado Director Jurídico de Obras Públicas, Marco Antonio Cedillo, Fabián Soto Martínez y José Gómez Banda asesores de Regidores.

Como segundo punto del orden del día, el Regidor José Márquez Puentes expone el tema sobre los trabajos de recarpeteo por parte de la empresa Gexiq, los cuales se realizaron en el año 2015 y a la fecha, la gravilla utilizada se encuentra desprendida. A lo que el personal de obras públicas le informa que ya se comenzó a trabajar en eso por parte de la empresa contratada.

Acuerdos:

1. Se solicita una relación de obras que ya están reparadas para ir a revisarlas.
2. Cuando se contraten los próximos trabajos de recarpeteo, se solicite un laboratorio para revisar la calidad del asfalto.
3. Se solicita el cronograma presentado por el Ing. Rey Solís en reuniones pasadas, donde se presentaba el programa de trabajo de Gexiq para reponer la carpeta asfáltica.

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por terminada esta reunión de trabajo siendo las 11:52 hrs.

### **31 de mayo del 2016.-**

Los integrantes de la Comisión de Obras Públicas se reunieron a las 9:00 horas del día 31 de mayo en la sala de juntas de Regidores para atender el siguiente orden del día:

Como primer punto del orden del día se verifica la asistencia de los integrantes de la comisión: Regidores: Zuri Saday Medina Reyes Coordinadora de la Comisión, José Márquez Puentes Secretario y Alejandro José Seade Terrazas Vocal, como invitados Juan Carlos Salazar Director Técnico de Obras Públicas, Carlos Grajales Jefe de Proyectos de Obras Públicas, Víctor González Director de Control de Inversiones de la Coordinación General de Planeación y Evaluación. José Gómez Banda asesor de la Fracción Edilicia del PRI.

Como segundo punto del orden del día, la Regidora Zuri Medina les solicita exponer ante la comisión el estado que guarda el proyecto de reconfiguración geométrica del cruce de las calles Talamas Comandari y Mesa Central. Ya que en la Coordinación de Planeación y Evaluación no han recibido la solicitud de recursos para dicho proyecto. A lo que el Ing. Salazar comenta que ya cuentan con el proyecto, sin embargo, debido a malos entendidos no lo habían hecho llegar a la Coordinación de Planeación. El costo total del proyecto asciende a \$6,771,000 pesos y comentan que en cuanto se autorice el recurso faltante por la Comisión Gasto-Financiamiento, requerirán de 15 días para hacer la licitación y una vez firmado el contrato se dará 60 días para terminar la obra.

Acuerdos:

Enviar copia a los Regidores integrantes de la Comisión de Obras Públicas del oficio de solicitud de recursos que será enviado a la Coordinación de Planeación.

Como asuntos generales, el Regidor José Márquez Puentes solicita que, en los trabajos de rehabilitación de camellones, se introduzca una fosa o algún tipo de construcción o equipamiento que permita almacenar agua tratada para el riego de los mismos, ya que en algunos que fueron rehabilitados ya se encuentran las plantas en muy mal estado por la falta de agua. Además de que es necesario dejar de utilizar agua potable para el riego. En este mismo sentido, también expone que, en algunos trabajos de rehabilitación de camellones, se dejó el material que se extrajo y no lo han ido a recoger.

Acuerdo: Revisar contratos de las rehabilitaciones de camellones para ver si trae los conceptos de limpieza de materiales. En especial los de las constructoras Velo e Itza.

No habiendo más asuntos que tratar, se dio por terminada esta reunión de trabajo siendo las 10:00 hrs.

## **V.-REUNIONES DIVERSAS**

**Como Vocal de la Comisión de Obras Públicas, se participa en la revisión de los requerimientos solicitados en los concursos realizados por el Comité Técnico Resolutivo de Obras Públicas, por lo que se ha participado en las reuniones convocadas.**

**También se han atendido reuniones diversas, las cuales se enlistan a continuación:**

### **FEBRERO 2016.-**

03.- Se asistió a Reunión Previa de Cabildo.

05.- Se asistió a Sesión Ordinaria Número 85 de Cabildo en el Salón Francisco I. Madero.

08.- Se asistió a recorrido en el Distrito Centro, con la finalidad de que el Presidente Municipal realice pase de lista a los policías, posterior a ello traslado a la avenida 16 de Septiembre y calle Oro, con la finalidad de verificar banco de armas.

09.- Se asistió a reunión de trabajo con Regidores y Director de Alumbrado Público.

10.- Se asistió a reunión en donde compareció el Tesorero Municipal, con la finalidad de rendir informe bimestral de las finanzas públicas municipales.

12.- Se asistió a reunión con Regidores, con la finalidad de llevar a cabo revisión y análisis del proyecto del Reglamento para el Funcionamiento de Establecimientos Comerciales, Industriales y de Servicios.

15.- Se asistió a reunión en donde comparecieron el Tesorero Municipal y el Director de Obras Públicas, con la finalidad de otorgar información relativa al Plan de Movilidad Urbana.

16.- Se asistió a Reunión Previa de Cabildo en el Salón José Reyes Estrada.

19.- Se asistió a Sesión de Cabildo Número 86, Ordinaria, en el Salón Francisco I. Madero.

22.- Se asistió a reunión de trabajo en donde compareció el Secretario Técnico de la JMAS.

24.- Se asistió a ceremonia protocolaria de jura de bandera en el Gimnasio de Bachilleres.

25.- Se asistió a reunión en donde compareció el Tesorero Municipal, con la finalidad de tratar asuntos relacionados con información sobre el uso de recursos para el Ejercicio Fiscal 2016.

En la misma fecha se asistió a Sesiones Extraordinarias de Cabildo Número 87 y 88, en el Salón Francisco I. Madero.

### **MARZO 2016.-**

02.- Se asistió a Reunión Previa de Cabildo en el Salón José Reyes Estrada.

04.- Se asistió a Sesión de Cabildo Número 89, Ordinaria, en el Salón Francisco I. Madero.

08.- Se asistió a Sesión Solemne de Cabildo Número 90, en el Centro Municipal de las Artes.

16.- Se asistió a Reunión Previa de Cabildo en el Salón José Reyes Estrada.

17.- Se asistió a reunión en donde compareció el Director General de Desarrollo Social.

18.- Se asistió a Sesión de Cabildo Número 91, Ordinaria, en el Salón Francisco I. Madero.

23.- Se asistió a reunión en donde compareció el Tesorero Municipal, con la finalidad de tratar asuntos relacionados con información sobre el uso de recursos Municipales.

28.- Se asistió a entrega de uniformes realizada por el Presidente Municipal a los integrantes de la banda de música municipal, evento llevado a cabo en el Salón Francisco I. Madero.

29.- Se asistió a la presentación del documento "Radiografía Socioeconómica del Municipio de Juárez 2015", por parte del IMIP, evento realizado en el Salón Francisco I. Madero.

30.- Se asistió a Reunión Previa de Cabildo en el Salón José Reyes Estrada.

### **ABRIL 2016.-**

01.- Se asistió a Sesión de Cabildo Número 92, Ordinaria, en el Salón Francisco I. Madero.

05.- Se asistió a Sesiones Extraordinarias de Cabildo No. 94 y 95, en el Salón Francisco I. Madero.

08.- Se asistió a Sesión Extraordinaria de Cabildo No. 96, en el Salón Francisco I. Madero.

12.- Se asistió a reunión de trabajo en donde el Director del IMIP comparece con la finalidad de llevar a cabo revisión del estado que guarde el proyecto de actualización del Plan de Desarrollo Urbano.

13.- Se asistió a Reunión Previa de Cabildo en el Salón José Reyes Estrada.

15.- Se asistió a Sesión de Cabildo Ordinaria Número 96, en el Salón Francisco I. Madero.

20 al 22 .- Se asistió al Primer Congreso Nacional de Regidoras y Regidores de México en la ciudad de Morelia, Michoacán, con la finalidad de compartir experiencias y propuestas en torno a la figura del Cabildo y el papel del Regidor en México, con el objetivo de mejorar el desempeño del cargo conferido.

29.- Se asistió a desayuno con el Presidente Municipal y funcionarios municipales, con la finalidad de celebrar el día del niño.

### **MAYO 2016.-**

04.- Se asistió a Reunión Previa de Cabildo en el Salón José Reyes Estrada.

05.- Se asistió al desfile cívico-militar con motivo del aniversario de la Batalla de Puebla, en la misma fecha, se asistió a Sesión de Cabildo Número 97, Extraordinaria, en el Salón Francisco I. Madero.

09.- Se asistió a Sesión de Cabildo Número 98 Ordinaria, en el Salón Francisco I. Madero.

11.- Se asistió a Sesión del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEM), en la Sala José Reyes Estrada.

19.- Se asistió a la presentación del proyecto "Plan Pluvial de la Sierra Madre", celebrada en el salón de audiovisual del IMIP; en la misma fecha, se atendió comparecencia del Tesorero Municipal, con el propósito de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 15 del Presupuesto de Egresos del Municipio.

20.- Se asistió a Sesión de Cabildo Número 99 Ordinaria, en el Salón Francisco I. Madero.

30.- Se asistió a reunión ordinaria del Consejo Técnico de Seguridad Vial.



## **VI.-Gestión y apoyo a la comunidad**

Se han apoyado a las personas que acudieron con el suscrito a solicitar diversos apoyos, en especial por los siguientes conceptos:

- Despensas
- Ayuda económica
- Cobijas
- Piñatas
- Becas
- Descuentos en cuentas catastrales, recaudación de Rentas, gestorías, orientaciones, etc.

Lo anterior para su conocimiento y en cumplimiento por lo establecido en el Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Juárez. Sin otro particular, quedo de Usted muy:

**A T E N T A M E N T E**  
**“2016, AÑO DE ELISA GRIENSEN ZAMBRANO”**  
**CD. JUÁREZ, CHIH. A 07 DE JUNIO DEL 2016.**

**C. ING. ALEJANDRO JOSÉ SEADE TERRAZAS**  
**REGIDOR COORDINADOR DE LA COMISIÓN DE**  
**SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIUDADANA**