



COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE JUÁREZ

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL
No. CA-OM-013-2020.

“CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ASEGURAMIENTO DE LOS BIENES PATRIMONIALES DEL MUNICIPIO DE JUÁREZ”.

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

Acta que se formula con motivo de la Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública de carácter Presencial número **CA-OM-013-2020**, referente a la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ASEGURAMIENTO DE LOS BIENES PATRIMONIALES DEL MUNICIPIO DE JUÁREZ**, solicitado por la Dirección de Patrimonio.

En Ciudad Juárez, Chihuahua, siendo las **11:00 horas del día 21 de febrero de 2020**, reunidos en el salón Francisco I. Madero, ubicado en el Tercer piso, Ala Norte, de la Unidad Administrativa Licenciado Benito Juárez García, sita en Calle Francisco Villa 950 Norte, las personas que suscriben el presente documento, para llevar a cabo la Junta de Aclaraciones relativa a la Licitación Pública Presencial Número **CA-OM-013-2020**, publicada el día 15 de febrero de 2020, en el Periódico Oficial del Estado, en la Página Oficial del Municipio y en el periódico de mayor circulación en esta ciudad (EL DIARIO DE JUÁREZ), presidiendo el acto el **C. Marco Antonio Lara Segura** en su calidad de Secretario Técnico, en representación del **Ing. Víctor Manuel Ortega Aguilar**, en su calidad de Presidente del Comité, de conformidad con el Artículo 21 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

Para dar inicio al presente acto de Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública de carácter de Presencial **CA-OM-013-2020**, referente a la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ASEGURAMIENTO DE LOS BIENES PATRIMONIALES DEL MUNICIPIO DE JUÁREZ**, se les informa a los presentes que se está llevando a cabo la transmisión en tiempo real a través de los medios electrónicos por medio de la **página oficial del Municipio** juarez.gob.mx en **Youtube** en Municipio de Juárez, en **Facebook** Gobierno Cd Juárez y en **Twitter@municipijuarez**, de conformidad al Artículo 44 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

Acto seguido, se procede a circular una lista entre los asistentes para constancia de su participación, encontrándose presentes los siguientes miembros del Comité: Tesorería



Municipal, Dirección General de Planeación y Evaluación, Dependencias Solicitante y Oficialía Mayor; encontrándose así mismo presentes las Dependencias que tienen únicamente derecho a voz: Secretario Técnico del Comité, Contraloría Municipal en su carácter de observador, Secretaría del Ayuntamiento, en calidad de asesor, Regidor Coordinador de la Comisión de Hacienda y Sindicatura Municipal en calidad de invitados permanentes. Se hace del conocimiento que hasta el momento solo cuatro interesados han cubierto el costo de participación a la presente Licitación.

1. **SEGUROS AFIRME, S.A. DE C.V., AFIRME GRUPO FINANCIERO**
2. **QUALITAS COMPAÑÍA DE SEGUROS, S.A. DE C.V.**
3. **GRUPO NACIONAL PROVINCIAL, S.A.B.**
4. **SEGUROS INBURSA, S.A. GRUPO FINANCIERO INBURSA**

En uso de la palabra, el Presidente del Comité, da inicio a la presente Junta de Aclaraciones, reiterando a los licitantes participantes, que lo acordado en esta Junta de Aclaraciones formará parte integral de las bases correspondientes y será obligatorio para todos los participantes.

El Presidente del Comité en uso de la palabra manifiesta que NO hay aclaraciones por parte de la dependencia requirente, la Dirección de Patrimonio, con respecto de las Bases de la presente Licitación.

Continuando con el desarrollo de la junta de aclaraciones, el presidente de este Comité manifiesta que de conformidad a lo establecido en punto 3.2 las Bases de la Licitación, se recibieron solicitudes de Aclaraciones en tiempo y forma parte de DOS de los interesados en participar en esta Licitación, así mismo se recibió solicitud de aclaraciones por parte del participante **GRUPO NACIONAL PROVINCIAL, S.A.B.** pero fueron presentadas el día jueves 20 de febrero de 2020 a las 12:23 horas, con posterioridad al plazo señalado en el apartado 3.2 de las bases, por lo que no se le dará contestación por resultar extemporaneas de conformidad con el Artículo 54 Fracción VI de I Reglamento de la Ley: en este acto el área requirente mediante oficio número DPMV/026/2020 le da contestación a las solicitudes aceptadas en los siguiente terminos:

SEGUROS INBURSA, S.A. GRUPO FINANCIERO INBURSA.

1	<p>Pregunta: Pág. 8 FECHA ESTIMADA FORMALIZACIÓN DE CONTRATO. Se solicita a la convocante eliminar de las bases la obligación de firmar el contrato, en razón de que la póliza de seguro es el contrato, ya que los artículos 19 y 20 de la Ley sobre el Contrato del Seguro, establecen que el contrato de seguro se hará constar por escrito, para lo cual las aseguradoras deberán entregar al contratante del seguro una "póliza" en la que consten los derechos y obligaciones de las partes, aunado a lo anterior, el artículo 21 del mismo ordenamiento establece que, el contrato de seguro se perfecciona desde el momento en que el proponente tuviere conocimiento de la aceptación de la oferta, y no puede sujetarse a la condición suspensiva de la entrega de la póliza o de cualquier otro documento, por lo que en virtud de que los derechos y obligaciones de las partes aparecerán en estas bases, junta de aclaraciones, propuesta técnica y económica del licitante ganador, tales documentos harán las veces de la póliza y el contrato se perfeccionará desde el momento en que el licitante ganador tenga conocimiento del fallo, que es el momento que es aceptada la propuesta.</p> <p>Asimismo el artículo 1807 del Código Civil Federal, establece que el contrato se formaliza en el momento en que el proponente reciba la aceptación (fallo), estando ligado por su oferta (oferta técnica y económica).</p>
	<p>DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 79 DE LA LEY ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA ASÍ COMO 80 DE SU REGLAMENTO SE DEBERÁ SUSCRIBIR CONTRATO CON EL LICITANTE ADJUDICADO, Y TODA VEZ QUE EL MUNICIPIO DE JUAREZ ES UN ENTE PUBLICO SUS CONTRATOS ESTÁN REGULADOS POR LA LEY EN COMENTO, TAL Y COMO LO ESTABLECE SU ARTICULO 1 DE LA CITADA LEY, POR LO QUE INDEPENDIENTEMENTE DE LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO EL PARTICIPANTE ADJUDICADO DEBERÁ DE HACER LA ENTREGA DE LAS PÓLIZAS CORRESPONDIENTES.</p>
2	<p>Pregunta: Pág. 12 REQUISITOS PREVIOS A LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO. Se solicita a la convocante que en caso de que mi representada resulte adjudicada y de conformidad con la "Resolución por la que se expiden las Disposiciones de carácter general a que se refiere el artículo 140 de la Ley General de Instituciones y Sociedades Mutualistas de Seguros", previamente a la revisión y firma y emisión del contrato respectivo deberán de obtener los siguientes datos y copia de los siguientes documentos:</p> <p>Datos:</p> <p>Denominación o razón social; Actividad u objeto social; Registro Federal de Contribuyentes (con homoclave); Número de serie de la Firma Electrónica Avanzada, cuando cuente con ella; Domicilio; y Nombre completo sin abreviaturas del administrador o administradores, director, gerente general o apoderado, que con su firma pueda obligar a la dependencia o entidad para efectos de celebrar la operación de que se trate.</p> <p>Documentos:</p> <p>Identificación personal del (los) apoderado(s); y Nombramiento del servidor público que tenga facultades para contratar.</p>
	<p>SI, EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO SE LE OTORGARÁ LA INFORMACIÓN SOLICITADA, CONFORME A LA NORMATIVIDAD EN LA QUE SE RIGE EL MUNICIPIO DE CIUDAD JUÁREZ.</p>
3	<p>Pregunta: Pág. 13 PENAS CONVENCIONALES. Se solicita a la convocante señalar como pena convencional por incumplimiento lo establecido en el art. 276 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, ya que dicho precepto legal es de observancia obligatoria para las instituciones de seguros.</p>



	CON INDEPENDENCIA DEL ARTICULO 276 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, SE ESTABLECE LA PENA CONVENCIONAL EN EL PUNTO 3.8 DE LAS BASES DE LA PRESENTE LICITACIÓN EL PORCENTAJE DE LA PENA CONVENCIONAL POR LO QUE DEBERÁ SUJETARSE EL LICITANTE GANADOR A DICHA PENA CONVENCIONAL DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 89 DE LA LEY ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.
4	Pregunta: PÁG. 16 DOCUMENTOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITANTES. DOCUMENTO 7.- SE SOLICITA LA CONVOCANTE CONFIRME QUE SE CUMPLE EL PUNTO PRESENTANDO UN ESCRITO LIBRE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN EL QUE MANIFESTEMOS QUE MI REPRESENTADA NO LE APLICA LA ESTRATIFICACIÓN DE MIPYME YA QUE ES UNA EMPRESA GRANDE. FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.
	EL LICITANTE QUE NO SE ENCUENTRE EN LA ESTRATIFICACIÓN MIPYME DEBERÁ DE PRESENTAR COMO DOCUMENTO 7 DEL APARTADO 4 DE LAS BASES CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD EN FORMATO LIBRE MANIFESTANDO DE NO ENCONTRARSE EN LA ESTRATIFICACIÓN DE MIPYME.
5	Pregunta: PÁG. 16, 4.- DOCUMENTOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITANTES. DOCUMENTO 5.- SE SOLICITA LA CONVOCANTE CONFIRME QUE SE CUMPLE EL PUNTO PRESENTANDO LA CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL DE MI REPRESENTADA CON UN MÍNIMO DE 60 DÍAS DE ANTIGÜEDAD AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS. FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO.
	SI, SE CONFIRMA QUE CUMPLE CON LA CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL A NOMBRE DEL PARTICIPANTE COMO SE INDICA EN EL DOCUMENTO 5. DE LAS BASES DE LICITACIÓN.
6	Pregunta: Pág. 9 punto 3.3.1 Solicitamos amablemente confirmen que el foliar las propuestas no incluye a folletos, condiciones generales de los distintos ramos en que se concursa, manuales. Favor de pronunciarse.
	NO, LOS DOCUMENTOS QUE INTEGREN LA PROPOSICION Y AQUELLOS DISTINTOS A ESTA, DEBERA ESTAR FOLIADOS EN TODAS Y CADA UNA DE LAS HOJAS QUE LOS INTEGREN DE MANERA CONSECUTIVA. AL EFECTO, EL LICITANTE DEBERA DE ENUMERAR DE MANERA TOTAL LA PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA, ASI COMO EL RESTO DE LOS DOCUMENTOS QUE ENTREGUE, DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 61 DL REGLAMENTO DE LA LEY ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.
7	Pregunta: Pág. 17 Documento II. No entendemos a qué se refieren con el anexo "A" y que la información se entregue en CD, USB, carta. Favor de aclararlo.
	SE REFIERE A QUE DEBERA PRESENTAR EL ANEXO A EN PAPEL SIMPLE O MEMBRETADO FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE Y EN DISPOSITIVO MAGNETICO EN CD O USB DEBERÁ DE ANEXAR LA MISMA PROPUESTA TÉCNICA QUE ENTREGO EN PAPEL.
8	Pregunta: Pág. 18 Anexo 9. Favor de confirmar si es causa de rechazo no presentar la información en el dispositivo USB bajo el comentario de que lo impreso es suficiente para confirmar la propuesta.
	SE CONFIRMA, QUE NO ES MOTIVO DE DESECHAR SU PROPUESTA SI NO PRESENTA EL DISPOSITIVO USB.
9	Pregunta: Pág. 19 Anexo 9. Favor de confirmar que será suficiente cumplir con este requisito informando el precio total por partida sin necesidad del detalle unidad por unidad en el caso de la partida UNO y ubicación por ubicación en el caso de partida DOS.
	SI SE CONFIRMA, ASIMISMO, EL PARTICIPANTE QUE OBTENGA LA ADJUDICACION DE LA PRESENTE LICITACION ENTREGARA EL COSTO DETALLADO POR PARTIDA, SUJETANDOSE A LAS COBERTURAS SOLICITADAS POR EL LICITANTE. Y ESTE SERA RESPETADO DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO PARA CUALQUIER MOVIMIENTO DE ALTAS Y BAJAS.
10	Pregunta: Pág. 36 Criterios y Obligaciones del numeral 1 al 22. Favor de confirmar que esta información solo será proporcionada en caso de que mi representada sea la compañía que se

	adjudique la partida UNO, solicitamos amablemente pronunciarse.
	NO SE ACEPTA, DEBE PRESENTAR LA DOCUMENTACION SOLICITADA PARA LA EVALUACION TECNICA.
11	Pregunta: Pág. 45 Condiciones Generales del inciso A) al F). Favor de confirmar que esta información solo aplica para la partida DOS, solicitamos amablemente pronunciarse.
	NO SE ACEPTA, DEBE PRESENTAR LA DOCUMENTACION SOLICITADA PARA LA EVALUACION TECNICA.
12	Pregunta: Solicitamos amablemente nos confirmen la forma de pago que debemos presentar en ambas partidas, Contado, Semestral, Trimestral o Mensual. Favor de pronunciarse.
	LA FORMA DE PAGO ES MENSUAL
13	Pregunta: Solicitamos amablemente nos proporcionen la información del parque vehicular en formato excell con toda la información de las unidades, marca, modelo, serie, con o sin aire acondicionado, número de puertas, std o automático, etc., de igual forma si desean cubrir el equipo especial o adaptaciones necesitamos el valor y la descripción detallada de los mismos. Del mismo modo, si cuentan con autos fronterizos en su parque, necesitamos el valor o número de serie completa. Favor de pronunciarse.
	EN EL PRESENTE ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES SE ENTREGARÁ EN ARCHIVO ELECTRONICO EL LISTADO DEL PARQUE VEHICULAR COMPLETO CON LAS COBERTURAS A CONSIDERAR EN LA PRESENTE LICITACIÓN.
14	Pregunta: Se solicita a la convocante nos proporcione la siniestralidad de los últimos 3 años indicando monto, fecha y cobertura afectada. Favor de pronunciarse.
	EN EL PRESENTE ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES SE ENTREGARÁ ULTIMO REPORTE RECIBIDO DE LA COMPAÑÍA DE SEGUROS QUE TIENE ADJUDICADA LA CONTRATACION DE LA PARTIDA DE PARQUE VEHICULAR DE LA VIGENCIA ACTUAL, EN LA PARTIDA DE BIENES MATERIALES LA SINIESTRALIDAD ES MUY BAJA, SOLO CRISTALES, ROBOS MENORES Y DE DAÑOS A TERCEROS EN EQUIPO DE CONTRATISTAS.
15	Pregunta: Se solicita a la convocante nos indique si es motivo de descalificación no participar en alguna de las 2 partidas.
	NO, NO SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN EL NO PARTICIPAR EN ALGUNA DE LAS DOS PARTIDAS, LA ADJUDICACIÓN SE REALIZARÁ POR PARTIDA.
16	Pregunta: Pág. 42 Endosos Especiales. Se solicita a la convocante eliminar el inciso "d" endoso de responsabilidad civil ocasionados por fenómenos de la naturaleza, ya que no se amparan los daños a terceros ocasionados por fenómenos naturales.
	SÍ, SE ACEPTA.
17	Pregunta: Se solicita a la convocante nos proporcione relación de ubicaciones por ubicación indicando: direcciones, tipo constructivo y suma asegurada por sección (Edificio, Contenidos y Bienes a la intemperie).
	EN EL PRESENTE ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES SE ENTREGARÁ POR SEPARADO EN ARCHIVO EXCEL LISTADO DE UBICACIONES CON DOMICILIO Y OCUPACION A LA QUE SE DESTINA CADA INMUEBLE
18	Pregunta: Pág. 42 NOTA: Se solicita a la convocante nos indique suma asegurada para inciso flotante, ya que en la cobertura de contenidos no se maneja el esquema de límite único combinado. Favor de pronunciarse.
	CONSIDERAR SUMA ASEGURADA COMO LIMITE A PRIMER RIESGO \$100,000,000.00 DE PESOS MONEDA NACIONAL PARA UNA SOLA UBICACIÓN.
19	Pregunta: Pág. 42 Remoción de escombros. Se solicita a la convocante nos confirme si es correcta la suma asegurada de \$10,000,000.00 para la cobertura de Remoción de escombros, ya que se contrapone con lo mencionado del 10% con respecto a los riesgos de Edificio y Contenidos. Favor de

	pronunciarse.
	LA SUMA ASEGURADA ES DE \$10,000,000.00 PESOS MONEDA NACIONAL Y SE ELIMINA LO MENCIONADO DEL 10 % CON RESPECTO A LOS RIESGOS DE EDIFICIO Y CONTENIDOS.
20	Pregunta: Pág. 42 Responsabilidad civil. Coberturas. Se solicita a la convocante para el inciso "F" otorgar un sublímite de \$500,000.00 M.N. Favor de confirmar.
	NO SE ACEPTA. LA SUMA ASEGURADA ES DE \$20,000,000.00 PESOS MONEDA NACIONAL QUE SE INDICAN EN LA PARTE INFERIOR DEL INCISO F.
21	Pregunta: Pág. 43 Deducibles. Se solicita a la convocante nos permita en el inciso "F" de este apartado manejar el término demás riesgos que no se encuentren excluidos con un deducible del 1% sobre la suma asegurada con máximo de 750 UMA. Favor de confirmar.
	APLICAR DEDUCIBLE DE 1% SOBRE EL EDIFICIO O LOS CONTENIDOS DE LA UBICACIÓN EN LA QUE OCURRA EL SINIESTRO. ACEPTADO EL MÁXIMO DE 750 UMA.
22	Pregunta: Pág. 43 Deducibles. Se solicita a la convocante nos indique a que cobertura corresponde el inciso e). Favor de confirmar.
	SE ELIMINA ESTE INCISO
24	Pregunta: Se solicita a la convocante nos indique las medidas de seguridad contra incendio con las que cuenta en cada edificio.
	NO SE TIENE DISPONIBLE ESTA INFORMACION
25	Pregunta: Se solicita a la convocante nos indique las medidas de seguridad contra robo y asalto.
	GUARDIAS DE SEGURIDAD EN EDIFICIOS PRINCIPALES

QUALITAS COMPAÑÍA DE SEGUROS, S.A. DE C.V.

1	PREGUNTA: Amablemente solicitamos a la convocante, nos indique en el parque vehicular en formato Excel, las coberturas a considerar para cada una de las unidades, de acuerdo a lo indicado en el ANEXO A. Favor de pronunciarse al respecto.
	EN EL PRESENTE ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES SE ENTREGA EN ARCHIVO ELECTRONICO EL LISTADO DEL PARQUE VEHICULAR COMPLETO CON LAS COBERTURAS A CONSIDERAR EN LA PRESENTE LICITACIÓN. SE INDICA CONSIDERAR QUE EN LA FILA 1 SE LOCALIZAN LOS ENCABEZADOS Y QUE EN LA COLUMNA B SE ENCUENTRAN LOS ENGOMADOS DE CADA UNIDAD. EN ESE SENTIDO LA COBERTURA A CONTRATAR RESPECTO A CADA ENGOMADO PATRIMONIAL SERÁ LA QUE CONTENGA SUMA ASEGURADA EN SU RESPECTIVA COLUMNA, TOMANDO EN CUENTA EL USO ENUNCIADO EN LA COLUMNA L.
2	PREGUNTA: Se hace saber amablemente a la Convocante, que se entiende que lo no especificado en la presente licitación operará bajo las Políticas y Condiciones Generales del Seguro de Autos de la aseguradora que resulte adjudicada, dichas condiciones son las presentadas ante la Comisión de Seguros y Fianzas. Siempre que no se contrapongan a las condiciones especiales que se pacten en Bases y en la Junta de Aclaraciones. Favor de pronunciarse al respecto.
	SE ACEPTA
3	PREGUNTA: Amablemente solicitamos a la convocante, nos pueda dar el valor factura de las unidades denominadas como: barredora, asfáltadora, bombera, pinta raya, buggy, dompe, maq. extinguidora, maq. escalera, recolector. Favor de pronunciarse al respecto.
	NO ES NECESARIA PUESTO QUE ESTOS VEHÍCULOS SE ASEGURAN SOLO CON COBERTURA RC
4	PREGUNTA: En alcance a la pregunta anterior, agradeceremos nos pueda confirmar si alguna de las unidades antes descritas cuenta con adaptaciones y/o equipo especial a considerar, de ser afirmativa su respuesta agradeceremos nos pueda indicar las sumas aseguradas a considerar. Favor de pronunciarse al

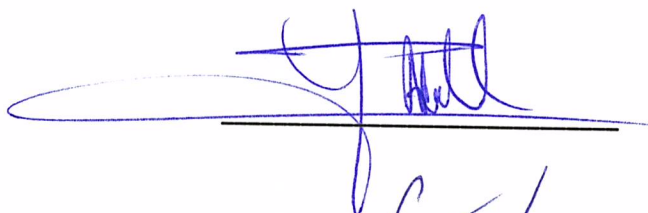
	respecto.
	EN EL PRESENTE ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES SE ENTREGA EN ARCHIVO ELECTRONICO CON INFORMACIÓN VEHICULAR Y EN SU CASO LOS QUE CONTEMPLAN ADAPTACIONES Y/O EQUIPO ESPECIAL
5	PREGUNTA: Amablemente solicitamos a la convocante, nos pueda confirmar o compartir las facturas para considerar el valor factura para modelos 2019 en adelante. Favor de pronunciarse al respecto.
	EN EL PRESENTE ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES SE ENTREGARÁ EN ARCHIVO ELECTRONICO CON LA INFORMACIÓN DE VALOR FACTURA PARA MODELOS 2019.
6	PREGUNTA: Amablemente se solicita a la convocante, para estas 18 unidades piden cobertura para equipo especial y/o conversiones, al respecto apreciaremos nos indiquen el valor y que es lo que desean asegurar como equipo especial y/o conversión. Favor de pronunciarse al respecto.
	NO SE SOLICITA COBERTURA PARA EQUIPO ESPECIAL Y/O CONVERSIONES. *EN EL ANEXO A EN LA COLUMNA DE EQUIPO ESPECIAL VIENE SIN DATO*
7	PREGUNTA: Amablemente se solicita a la convocante, nos pueda indicar cuál es equipo especial y/o conversiones que tiene este grupo de unidades, lo anterior se solicita porque no viene establecida suma asegurada para estos conceptos. Favor de pronunciarse al respecto.
	SI, SE SOLICITA LA COBERTURA PARA LAS UNIDADES QUE TRAE INDICADO EL EQUIPO ESPECIAL, ESTABLECIENDO COMO SUMA A ASEGURAR EN ADAPTACIONES EL MONTO MAXIMO DE \$68,920.00 PESOS M.N. LO CUAL SE INDICA EN EL ANEXO A
8	PREGUNTA: Amablemente se solicita a la convocante, nos pueda indicar si existen unidades tipo remolque en este bloque de unidades. Favor de pronunciarse al respecto.
	SI, ESTAS SE INDICAN EN EL ENCABEZADO "TIPO" DEL ANEXO A
9	PREGUNTA: Amablemente se solicita a la convocante, nos pueda indicar si es motivo de descalificación no otorgar cobertura en el extranjero para las unidades solicitadas. Favor de pronunciarse al respecto.
	NO ES MOTIVO DE DESCALIFICACION NO OTORGAR LA COBERTURA DE RESPONSABILIDAD CIVIL PARA LOS ESTADOS UNIDOS
10	PREGUNTA: En alcance a la pregunta anterior y cuya respuesta otorgada por la Convocante haya sido de forma negativa, apreciaremos sus comentarios, que en caso de requerir la cobertura en el extranjero, nos pueda compartir información complementaria, la cual detallamos a continuación de forma enunciativa mas no limitativa: no. de viajes al año, de la capacidad total de pasajeros indicar el promedio de pasajeros por viaje, indicar la siniestralidad presentada para esta cobertura, destino(s) frecuente(s), tiempo de estadía. Favor de pronunciarse al respecto.
	NO PROCEDE YA QUE SE ACEPTA NO OTORGAR LA COBERTURA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EN ESTADOS UNIDOS DE AMERICA PARA ESTAS UNIDADES
11	PREGUNTA: Amablemente se solicita a la convocante, nos pueda indicar si es motivo de descalificación no otorgar cobertura en el extranjero para las unidades solicitadas. Favor de pronunciarse al respecto.
	NO ES MOTIVO DE DESCALIFICACION NO OTORGAR LA COBERTURA DE RESPONSABILIDAD CIVIL PARA LOS ESTADOS UNIDOS

Se les informa a los presentes que el **acto de presentación y apertura de propuesta** se llevará a cabo el día **27 de febrero de 2020** a las **11:00 horas** en el salón Francisco I. Madero, ubicado en el Tercer piso, Ala Norte, de la Unidad Administrativa Licenciado Benito Juárez, sita en Calle Francisco Villa 950 Norte.

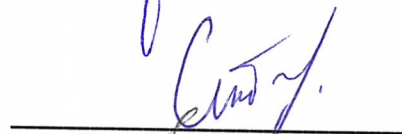
No existiendo aclaraciones qué realizar respecto a la licitación que nos ocupa, se levanta el presente acto siendo las **11:50 horas del día 21 de febrero de 2020.**

Para constancia y a fin de que surta todos los efectos legales el presente documento, lo firman las personas que intervinieron, en señal de estar de acuerdo con todo lo aquí actuado, dándose por notificados en los términos del artículo 58 y 59 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Contratación Servicios del Estado de Chihuahua, de las modificaciones que se hubieran realizado a las bases de la presente licitación pública, recibiendo en este acto una copia de la presente acta y sus anexos.

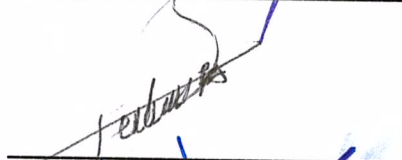
C. MARCO ANTONIO LARA SEGURA
En representación del
ING. VICTOR MANUEL ORTEGA AGUILAR
Oficial Mayor y Presidente del Comité



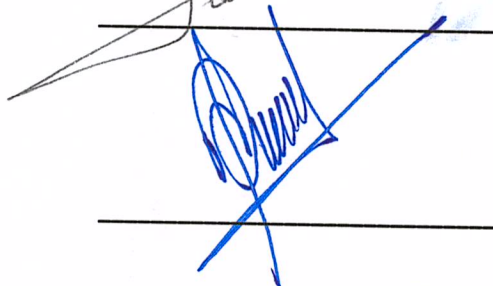
L.C. MARTHA ELENA FLORES LEDESMA
En representación del
Tesorero Municipal y Vocal del Comité



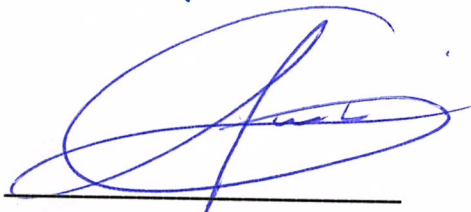
LIC. MARIA ISABEL MARTINEZ VARELA
En representación del
Director General de Planeación y
Evaluación y Vocal del comité



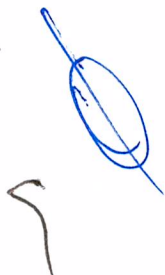
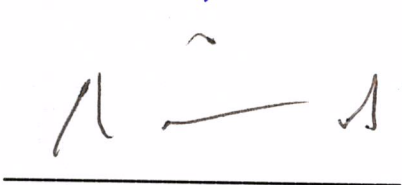
LIC. OSCAR PALACIOS ORTIZ
Director de Patrimonio
Vocal del Comité como Área requirente
y responsable de la evaluación de las
propuestas.



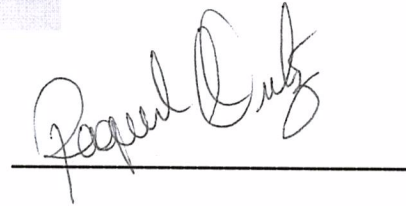
LIC. IVAN FERNANDO MONCLOVA GONZALEZ
En representación de la
Dirección de Patrimonio
Vocal del Comité como Área requirente
y responsable de la evaluación de las
propuestas.



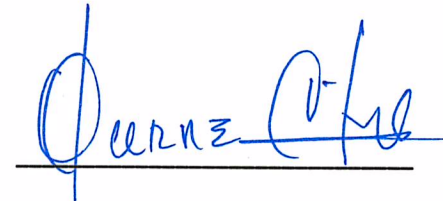
LIC. FRANCISCO ALEJANDRO BERMÚDEZ MERCADO
En representación del
Secretario de la Presidencia Municipal y
del Honorable Ayuntamiento y Asesor del Comité



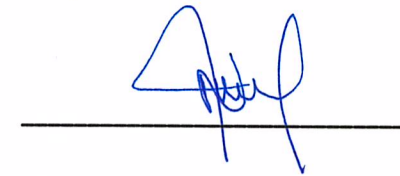
LIC. RAQUEL ORTIZ FAVELA
En representación del
Contralor Municipal y Observador del Comité

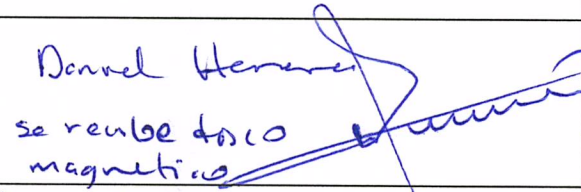


LIC. FRANCISCO DE LA TORRE
En representación de la
Regidora Amparo Beltrán de la Comisión de Hacienda
E invitado permanente del Comité.



LIC. NICOLAS JURADO ARREDONDO
En representación del
Regidor Coordinador de la Comisión de Hacienda
E invitado permanente del Comité



PARTICIPANTES	NOMBRE Y FIRMA
SEGUROS AFIRME, S.A. DE C.V., AFIRME GRUPO FINANCIERO	
QUALITAS COMPAÑÍA DE SEGUROS, S.A. DE C.V.	
GRUPO NACIONAL PROVINCIAL, S.A.B.	<p>Donnel Herrera</p> <p>se remite todo a magnetico</p> 
SEGUROS INBURSA, S.A. GRUPO FINANCIERO INBURSA	<p>David Guillermo González Mejía</p> <p>Secretario CD</p> 