



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE JUAREZ
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 30 SEPTIEMBRE 2018
(CIFRAS A PESOS)

NOTAS DE DESGLOSE:

I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

Activo

Efectivo y Equivalentes: Corresponde a los recursos en depósitos en cuentas de cheques presentados a valor nominal y las inversiones temporales consisten en transferencias de las cuentas de Gasto corriente a las cuentas de Inversión en valores a corto plazo de gran liquidez, fácilmente convertibles en efectivo, Inversiones respaldadas por Papeles de Gobierno Federal y Banco de México, Inversiones de Conservación, considerado el instrumento más seguro que existe.

El saldo al 30 Septiembre de 2018 fue de \$14'834,720.41 importe superior en 1'199,829.71 al mismo periodo del 2017.

EFECTIVO Y EQUIVALENTES		
INTEGRACION	SEPT 2018	SEPT 2017
CAJA Efectivo	21,000.00	20,500.00
BANCOS	2'915,837.84	3'619,109.09
INVERSIONES TEMPORALES	11,897,882.57	9'995,281.61
T O T A L	14'834,720.41	13'634,890.70

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes:

Corresponden principalmente a los derechos exigibles de cobro originados por el otorgamiento de préstamos personales a deducir por decena por nómina.

El saldo al 30 Septiembre de 2018 y 2017 se integran como sigue:

DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTES		
CIFRAS A PESOS		
INTEGRACION	SEPT 2018	SEPT 2017
DEUDORES DIVERSOS	9,871.31	78,331.58
PRESTAMOS OTORGADOS	8,299.01	00
T O T A L	18,170.32	78,331.58

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles..

Los **bienes muebles** se registran al costo de adquisición, la depreciación y amortización se calcula conforme al método en línea recta.

Inmuebles su saldo es 0 , porque el DIF no tiene Inmuebles estos pertenecen al Municipio de Juárez y DIF solo los tiene bajo resguardo.

El saldo de los Activos no circulantes al 30 Septiembre de 2018 se integra:

BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	
(CIFRAS EN PESOS)	
INTEGRACION	SEPT 2018
Bienes Inmuebles	00
Bienes Muebles	29,044,061.03
Activos Intangibles	17,149.00
Depreciación, deterioro y Amortización	(15,188,295.54)
T O T A L	13'872,914.49

OTROS ACTIVOS : No aplica.

PASIVO

Cuentas por Pagar a Corto Plazo

Las cuentas por Pagar a Corto Plazo y Otros Pasivos a Corto Plazo se registran a valor nominal.

El saldo al 30 Septiembre 2018 es de \$12,572,715.84

Cuentas por Pagar a Corto Plazo	
(Cifras en Pesos)	
Integración	Sept 2018
Provision de Aguinaldo	3,358,471.47
Impuestos por Pagar	486,589.36
Servicio Médico	1'213,204.52
Equipamiento de Albergue Migrante	2'066,059.62
Fondo de Pensiones y Jubilaciones	822,159.47
<u>Otras Cuentas CTAS X Pagar a Corto Plazo</u>	<u>4,626,231.40</u>
T O T A L	12'572,715.84

II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

INGRESOS DE GESTION

Se registran los ingresos propios de la gestión que ascienden a un total de 2'241,984.92.

Y se integran de la siguiente manera.

INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	
(CIFRAS EN PESOS)	
INTEGRACION	1 JULIO AL 30 SEPT 2018
RENTA DE TERRENO P ANTENA	739,711.40
T O T A L	739,711.40

INGRESOS ASIGNACIONES, SUSBSIDIOS Y OTRAS APORTACIONES	
(CIFRAS EN PESOS)	
INTEGRACION	1 JULIO AL 30 SEPT 2018
CONVENIO PRONAPRED	600,000.00
CONVENIO DIF ESTATAL	122,860.00
<u>SUMA</u>	<u>722,860.00</u>
MAS TRANSFERENCIAS DE TESORERIA MUNICIPAL	27'212,461.31
T O T A L	27'934,944.97

OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS

CIFRAS EN PESOS

INTEGRACION 1 JULIO AL 30 SEPT 2018

PRODUCTO FINANCIERO INTERES	221,583.46
GANANCIAS POR TIPO DE CAMBIOI	8,620.11
T O T A L	230,203.57

GRAN TOTAL 28'904,859.94

GASTOS Y OTRAS PERDIDAS

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

EL IMPORTE ACUMULADO AL 30 SEPT 2018 FUE DE 32'683,133.90 SUPERIOR EN 2'994,075.79 AL MISMO PERIODO DE 2017 QUE FUE DE 29'689,058.11.

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

(CIFRAS EN PESOS)

SERVICIOS PERSONALES	1 JULIO AL 30 SEPT 2018	SEPT 2017
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	1'237,832.88	
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	251,576.00	
REMUNERACIONES ADICIONALES ESPECIALES	2'446,656.63	
SEGURIDAD SOCIAL	882,151.64	
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECNONOMICAS	192,000.00	
T O T A L	15,010,217.15	14'859,495.14

MATERIALES Y SUMINISTROS	1 JULIO AL 30 SEPT 2018	SEPT 2017
MATERIALES DE ADMINISTRACION	374,287.44	
ALIMENTOS Y UTENSILIOS P ALIM	4'954,994.82	
MATERIALES Y ARTS DE CONSTRUCCION	170,309.23	
PRODUCTOS FARMACEUTICOS	352,383.23	
COMBUSTIBLES	589,250.66	
VESTUARIO BLANCOS Y PRENDAS	85,733.34	
HERRAMIENTAS REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORE	52,998.51	
T O T A L	6'579,957.26	3,129,709.97

SERVICIOS GENERALES	1 JULIO AL 30 SEPT 2018	SEPT 2017
SERVICIOS BASICOS	268,506.96	
SERVICIOS ARRENDAMIENTO	432,436.72	
SERVICIOS CIENTIFICOS Y TECNICOS	815,490.20	
SERVICIOS FINANCIEROS	49,314.79	
SERV DE INSTALACION REPARACION Y MANT	455,795.23	
SERV DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	682,667.68	
SERV TRASLADO Y VIATICOS	34,891.67	
SERVICIOS OFICIALES	3'428.303.00	
OTROS SERV GENERALES	6,309.00	
T O T A L	6'173,715.25	8'192,932.37

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1 JULIO AL 30 SEPT 2018	SEPT 2017
TOTAL DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	27'763,889.66	26'182,137.48

AYUDAS SOCIALES	1 JULIO AL 30 SEPT 2018	SEPT 2017
AYUDAS SOCIALES	4'471,925.83	3'075,527.35

OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIA	1 JULIO AL30SEPT2018	SEPT 2017
ESTIMACIONES,DEPRECIACIONES,DETERIOROS	428,679.45	428,679.45
OTROS GASTOS	18,638.96	2,713.83
T O T A L	447,318.41	431,393.28

TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	32'683,133.90	29'689,058.11
---	----------------------	----------------------

III NOTAS AL ESTADO DE VARIACION EN LA HACIENDA PUBLICA

El patrimonio del DIF se puede constituir por los siguientes conceptos:

- A) Ingresos de aportaciones simbólicas que se obtienen de otorgar bienes y servicios a la comunidad, afines con el objeto del DIF. Y renta de terreno para antena de comunicaciones.
- B) Aportaciones por convenios Federales y Estatales
- C) Por el subsidio mensual de Gobierno Municipal.
- D) De los recursos proveniente de los intereses por inversiones.
- E) Ganancias en tipo de cambio y otros ingresos.

Y sus montos del Trimestre Julio a Septiembre 2018 son los siguientes:

TRIMESTRE 1 JULIO AL SEPTIEMBRE 2018	
(CIFRAS EN PESOS)	
A) INGRESOS POR VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS	739,711.40
B) PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	722,860.00
C) TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	27'212,084.97
D) INGRESOS FINANCIEROS	221,583.46
E) OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	8,719.63
T O T A L	28'904,959.46

IV NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Efectivo y Equivalentes

Este saldo se integra como sigue:

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES		
(CIFRAS EN PESOS)		
INTEGRACION	2018	2017
EFFECTIVO	21,000.00	20,500.00
BANCOS	2'915,837.84	3'619,109.09
INVERSIONES TEMPORALES	11'897,882.57	9'995,281.61
T O T A L	14'834,720.41	13'634,890.70

Detalle de Adquisiciones de Bienes Muebles
Adquisiciones de Activo Fijo Julio a Septiembre 2018

ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES (CIFRAS A PESOS)		
INTEGRACION	NO. BIENES	IMPORTE
Muebles de Oficina y Estantería	50	41,760.00
Muebles, Excepto de Oficina y Estantería	35	14,210.00
Equipo de Cómputo y de Tecnología de la Información	9	81,733.60
Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	2	9,431.20
Equipos y Aparatos Audiovisuales	8	1,912.00
Cámaras Fotográficas y de Video	3	20,845.20
Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	55	55,563.82
TOTAL	162	255,455.82

Conciliación de los Flujos de Efectivo Neto de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios.

CONCILIACION DE FLUJOS DE EFECTIVO NETOS CIFRAS EN PESOS		
INTEGRACION	AL 30 SEPT 2018	2017
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen	83'350,960.14	65'929,905.17
Aplicación	80'076,839.15	73,386,201.98
Flujos Netos de Efvo por Actividades de Operación	3'274,120.99	-7,456,296.81
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Aplicación	-3,392,519.06	-5,389,036.91
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión	-3,392,519.06	-5,389,036.91
Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	4,455,912.46	3,702,155.66
Aplicación	4,851,814.61	0.00
Flujos netos de Efvo por Actividades de Financiamiento	-395,902.15	3,966,892.67
Incremento/Disminución Neta en el Efvo y equivalentes	-514,300.22	-8,878,441.05
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al inicio del Ejercicio	13,634,890.70	20,570,805.87
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	14,834,720.41	13,634,890.70

NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)- No Aplica.

DIF no utiliza cuentas de orden, y no cuenta con obras en proceso, ni pasivos contingentes.

NOTAS DE GESTION ADMINISTRATIVA

1.INTRODUCCION:

El Sistema para el DIF del Municipio de Juárez es un Organismo Público descentralizado de la Administración Municipal el cual se integra por un órgano Honorario de que es el Consejo Directivo, Una Dirección General , 11 Coordinaciones, a través de las cuales se busca promover el desarrollo Integral Familiar mediante programas de atención, orientación, prevención y ayuda en favor de las familias más vulnerables de la ciudad. Proporcionar asistencia a los adultos mayores con un programa integral que provee asistencia alimentaria y de atención y prevención de salud y activación física, que les permita mejorar su calidad de vida , Diagnosticar y proporcionar una Rehabilitación Física a las personas con discapacidad, estimular el desarrollo integral de los niños, niñas y jóvenes y adultos a través de los centros comunitarios con programas educativos, escolares, ocupacionales y de alimentos., así como Atención Psicológica las familias que así lo soliciten

2. DESCRIBIR EL PANORAMA ECONOMICO Y FINANCIERO:

El Sistema para el DIF del Municipio de Juárez cuenta con un presupuesto anual de \$90'213,944.92, el cual es la fuente principal de sus ingresos por un Subsidio Municipal, así como ingresos propios por servicios a la comunidad, así mismo cuenta con un presupuesto anual de egresos, el cual nos permite prever los diferentes gastos necesarios para la operación y equipamiento del ente, que serán aplicados en sus diferentes programas, para cumplir con las metas y objetivos establecidos. Además contamos con Estados Financieros, a través de su Estado de Resultados nos mide los Ingresos y Egresos y nos da como resultado el remanente o déficit, el Estado de Origen y Aplicación de Recursos no s muestra origen de los recursos y la aplicación de los mismos reflejándonos el aumento disminución del efectivo, El Balance General nos muestra la situación financiera de nuestra entidad lo cual ayuda para la toma de decisiones.

3. AUTORIZACION E HISTORIA

a) Fecha de creación del ente.

Fue creado por Decreto Numero 394-85-7-P.E. el 30 de Mayo de 1985. Por El Ciudadano Oscar Ornelas K. Gobernador Constitucional del Estado Libre y Soberano del Estado de Chihuahua reunido en periodo extraordinario Decreto la creación de este organismo público descentralizado de la Administración Municipal, denominado Sistema para el DIF del Municipio de Juárez con personalidad jurídica, competencia y patrimonios propios, y el H. Congreso del Estado expidió el Presente decreto. Mismo que fue publicado en el Periódico Oficial de fecha 21 de Septiembre de 1985.

b) Principales cambios en su estructura.

Entre las mejoras que se han realizado se encuentra que el Área de Asistencia Social se amplió para potenciar los servicios a la comunidad, creando un nuevo departamento de Asistencia Alimentaria que ya cuenta con tres comedores comunitarios adicionales a el seguimiento de todos los programas Alimentarios que ya existían en Escuelas Desayunos, comedores comunitarios, desayunos fríos, desayunos calientes, en mejora del objeto del DIF. También ha crecido el área de Atención Psicológica con 3 Centros de Atención debido a la necesidad y gran demanda de este dada la descomposición del tejido social. Y Programas de prevención de adicciones y ayuda en la rehabilitación de personas con adicciones y sus familias. También en Asistencia Social se incrementó la ayuda de aparatos funcionales para las personas de escasos recursos que así lo requieran, generando mayor cobertura social.

4. ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL

a) Objeto Social : El sistema tiene por objeto:

En su Artículo Segundo. Del Decreto de Creación

I. Promover el bienestar social y prestar servicios de asistencia social, conforme a las normas de la Secretaría de Salud;

II. y tendrá atribuciones semejantes a las del DIF Estatal

Misión, Visión, Nuestros Valores

Misión

Es una institución que promueve el desarrollo integral de las familias con un enfoque humano y equitativo a través de programas asistenciales, productivos, preventivos de protección de derechos y promoción de valores.

Visión

Ser reconocidos como la institución en materia de asistencia social de mayor relevancia en nuestra ciudad, con enfoque de inclusión, prevención y de intervención. Agentes generadores de cambio, gestión y resolución.

Ser ejes de vinculación y acción para impulsar el desarrollo de la salud física y mental, recreación, educación y cultura. Sembradores de valores y difusores de los derechos de los niñas, niños y adolescentes.

Brindar el mejor servicio a las familias más desprotegidas y personas en condiciones de vulnerabilidad.

Nuestros Valores

- * Amor: desear y procurar el bien al prójimo y a mí.
- * Honestidad: actuar con rectitud.
- * Respeto: actuar sin perjudicar a los demás.
- * Responsabilidad: hacer de manera correcta lo que me corresponde

b) Principal Actividad.

ACTIVIDAD. Servicios de orientación y trabajo social para la niñez y la juventud prestados por el sector público.

c) Ejercicio Fiscal. 1 Julio 2018 al 30 Septiembre 2018

d) Régimen Jurídico. Persona Moral sin fines de lucro.

e) Consideraciones Fiscales del ente:

Declaración mensual ISR retenciones por Sueldos y salarios

Declaración Anual del ISR Retenciones por sueldos y salarios y trabajadores asimilados a salarios

Declaración anual ISR Retenciones por servicios profesionales+

Declaración mensual ISR por las retenciones por servicios profesionales

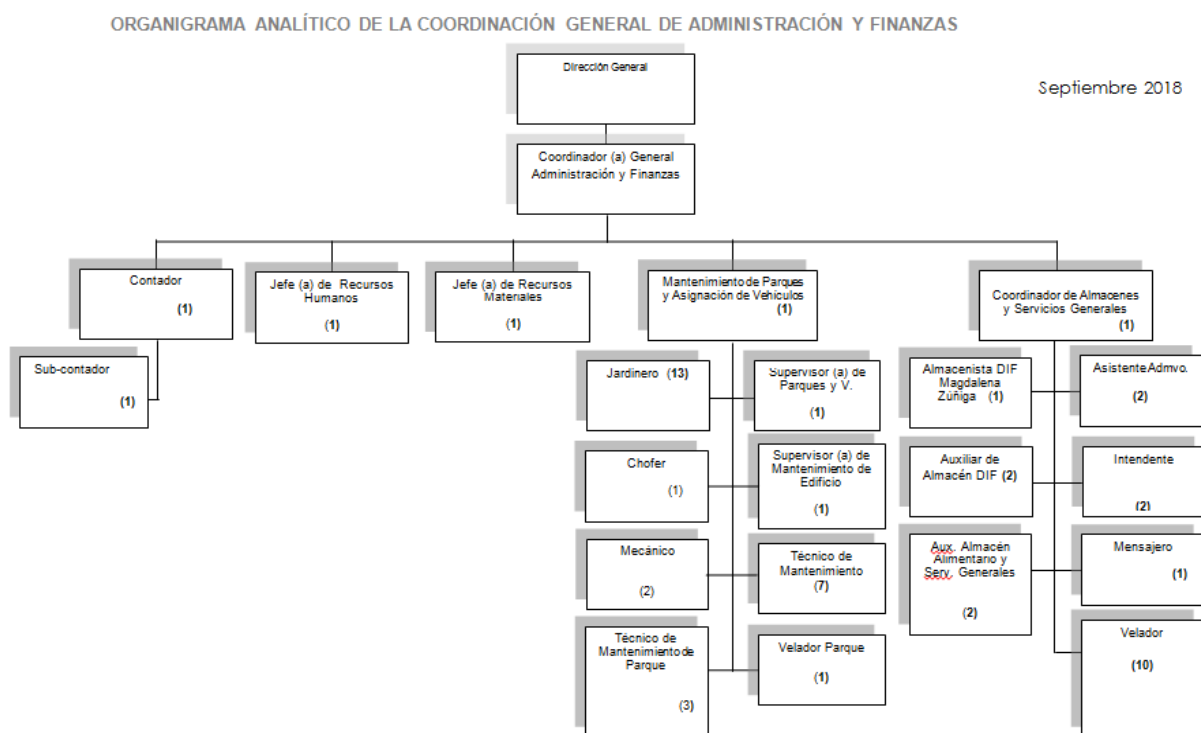
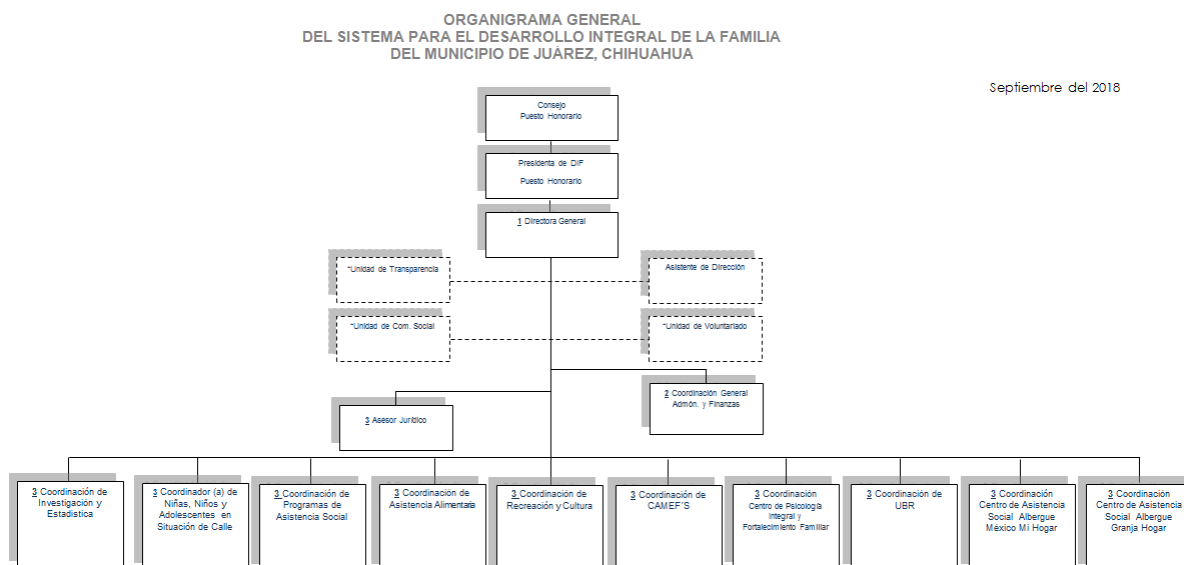
Declaración mensual ISR por las retenciones a los trabajadores asimilados a salarios

Declaración informativa mensual de proveedores por tasas de IVA y de IEPS

Declaración anual de Subsidio al Empleo

Declaración mensual Impuesto sobre nomina

f) Estructura organizacional básica.



- g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.
No Aplica.

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros.

Los Estados financieros se prepararon de conformidad con las disposiciones vigentes de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG), la normatividad contable y presupuestal de la Administración Pública del Estado de Chihuahua, así como las políticas contables y de agrupación emitidas por la Comisión Nacional de Armonización Contable (CONAC).

El efectivo y equivalentes y las aportaciones a recibir en efectivo o equivalente se registran a valor nominal, los bienes muebles se registran al costo de adquisición, la contabilidad se realiza en tiempo real, la estimación por pérdida o deterioro de activos circulantes se determina sobre saldos específicos que lo ameritan de forma anual al cierre del ejercicio fiscal.

Las cuentas por pagar a corto plazo y otros pasivos a corto plazo se registran a valor nominal.

6. Políticas de Contabilidad Significativas:

a) Actualización .

Actualmente nos encontramos en proceso de actualización del módulo de Control Patrimonial, con el objetivo de actualizar su valor con la ayuda de un perito valuador, para cumplir con la Ley de Contabilidad Gubernamental.

b) Operaciones en el extranjero

Sin información que revelar.

c) Método de valuación de la inversión en acciones de compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

Sin información que revelar.

d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido

Sin información que revelar

e) Beneficios a Empleados:

El servicio médico se paga mensualmente al Municipio, porque es una prestación de servicios médicos municipales, el empleado aporta un 3% y el DIF aporta un 8%.

f) Provisiones:

Se provisiona 407,482.00 mensualmente, pasivo relativo al costo anual del Beneficio de el Aguinaldo de los empleados se calcula en base al monto histórico y se proyecta la provisión mensual de Enero a Noviembre para que se acumule durante el año.

g) Reservas

Sin información que revelar

h) Cambios en políticas contables

Sin información que revelar

i)Reclasificaciones

Sin información que revelar

j) Depuración y cancelación de saldos

sin información que revelar

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario.

a) Activos en Moneda Extranjera.

Cuenta Bancaria en Dólares en Banamex con \$9,542.25 Dólares .

b) Pasivos en moneda extranjera

Sin información que revelar

c) Posición en moneda extranjera.

\$9,542.25 dólares en cuenta de cheques en BANAMEX

d) Tipo de Cambio

\$18.8120 pesos

e) Equivalente en moneda nacional.

\$9,542.25dólares equivalente a \$179,509.56 pesos

Protección de riesgo por variación en ele tipo de cambio.

Ya que esta moneda está a la alza por lo que el riesgo es mínimo en la perdida por tipo de cambio.

8) Reporte analítico del Activo

a) Vida Útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.

Se registran al costo de adquisición y la depreciación y amortización y calculacnforme al método de línea recta a partir del mes de su adquisición y los porcentajes utilizados son los siguientes:

	VIDA UTIL AÑOS	% DEPRECIACION ANUAL
Mobiliario y equipo de administración	10	10
Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	3	33.3
Equipos y aparatos audiovisuales	3	33.3
Cámaras fotográficas y video	3	33.3
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	5	20
Equipo de transporte	5	20
Maquinaria y otros equipos y herramientas	10	10

Y se actualizan anualmente.

b)Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.

Sin información que revelar

c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo

Sin información que revelar

d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de intereses de las inversiones financieras

Sin información que revelar

e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad

Sin información que revelar

f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo

Sin información que revelar

g) Desmantelamiento de activos, procedimientos, implicaciones efectos contables,

Sin información que revelar

h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera mas efectiva. Sin información que revelar

9. Fideicomisos Mandatos y Análogos.

a) Por ramo administrativo que los reporta

Sin información que revelar.

b) Disponibilidades

Sin información que revelar

10) Reporte de la Recaudación. a) Recaudación TRIMESTRE 1 JULIO AL 30 SEPTIEMBRE 2018

ING. RENTA TERRENO PROCURADURIA	-	59,036.27
CENTRO DE ATENCION AL MENOR Y LA FAMILIA ZAPATA	-	12,590.00
CENTRO DE ATENCION AL MENOR Y LA FAMILIA SEVILLA	-	8,135.00
CENTRO DE ATENCION AL MENOR Y LA FAMILIA SUR ORIENTE	-	13,135.00
CENTRO DE ATENCION AL MENOR Y LA FAMILIA SIGLO XXI	-	9,910.00
ESTANCIA INFANTIL SIGLO XXI	-	47,050.00
Asistencia Alimentaria	-	118,195.00
Asistencia Social	-	21,356.00
UNIDAD BASICA DE REHABILITACION	-	12,485.00
CENTRO DE ATENCION PSICOLOGICA	-	8,300.00
CENTRO DE PSICOLOGIA INTEGRAL Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR	-	56,850.00
AQUADIF	-	372,650.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	-	26,512,599.97

SUMA**27,252,292.24**

b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo

La proyección de la recaudación corresponde al subsidio que el Gobierno Municipal de Cd Juárez otorga al DIF del presupuesto anual y se tiene contemplado continúe en el corto plazo.

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

Sin información que revelar

12. Calificaciones otorgadas.

Sin información que revelar

13. Proceso de Mejor

a) Principales políticas de control interno. Y b) medidas de desempeño financiero, metas y alcance. Se capacita al personal Administrativo en las Adecuaciones al programa Tibuame, con la finalidad de cumplir con la Contabilidad Gubernamental y la armonización contable de la CONAC en un afán de tener una mejora continua de tener la contabilidad en tiempo real y cumplir con la ASECH Y CONAC.

14. Información por segmentos

Sin información que revelar

15. Eventos posteriores al cierre

Sin información que revelar

16. Partes relacionadas

El Sistema para el DIF DEL Municipio de Juárez, es un organismo descentralizado del Gobierno Municipal de Cd. Juarez, Chih. Al 30 de Septiembre del 2018, no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

17. Responsabilidad sobre la Presentación Razonable de la Información Contable.

Los Estados Financieros Trimestrales son aprobados por la junta de Consejo y la próxima semana se presentaran los Estados Financieros al 30 Septiembre para su aprobación en la junta de Sesión Ordinaria que tendrá efecto el Viernes 16 de Noviembre 2018.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.
