



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE JUAREZ
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 MARZO 2019
(CIFRAS A PESOS)

NOTAS DE DESGLOSE:

I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

Activo

Efectivo y Equivalentes: Corresponde a los recursos en depósitos en cuentas de cheques presentados a valor nominal y las inversiones temporales consisten en transferencias de las cuentas de Gasto corriente a las cuentas de Inversión en valores a corto plazo de gran liquidez, fácilmente convertibles en efectivo, Inversiones respaldadas por Papeles de Gobierno Federal y Banco de México, Inversiones de Conservación, considerado el instrumento más seguro que existe.

El saldo al 31 de Marzo de 2019 fue de \$13,310,137.70 importe inferior en 1'142,482.51 al mismo periodo del 2018

EFECTIVO Y EQUIVALENTES		
INTEGRACION	ENE-MZO 2018	ENE-MZO 2019
CAJA Efectivo	24,000.00	24,500.00
BANCOS	2,385,080.98	3'262,261.00
INVERSIONES TEMPORALES	12'043,539.23	10'023,376.70
T O T A L	14'452,620.21	13'310,137.70

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes:

Corresponden principalmente a los derechos exigibles de cobro originados por el otorgamiento de préstamos personales a deducir por decena por nómina.

El saldo al 31 de Marzo de 2019 y 2018 se integran como sigue:

DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTES		
CIFRAS A PESOS		
INTEGRACION	ENE-MZO 2018	ENE-MZO 2019
DEUDORES DIVERSOS	29,759.43	53,262.77
PRESTAMOS OTORGADOS	00	00
T O T A L	29,759.43	53,262.77

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles..

Los **bienes muebles** se registran al costo de adquisición, la depreciación y amortización se calcula conforme al método en línea recta.

Inmuebles su saldo es 0 , porque el DIF no tiene Inmuebles estos pertenecen al Municipio de Juárez y DIF solo los tiene bajo resguardo.

El saldo de los Activos no circulantes al 31 Marzo de 2019 se integra:

BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	
(CIFRAS EN PESOS)	
INTEGRACION	ENE- MZO 2019
Bienes Inmuebles	00
Bienes Muebles	29'718,059.20
Activos Intangibles	17,149.00
T O T A L	29'735,208.20

OTROS ACTIVOS : No aplica.

PASIVO

Cuentas por Pagar a Corto Plazo

Las cuentas por Pagar a Corto Plazo y Otros Pasivos a Corto Plazo se registran a valor nominal.

El saldo al 31 de Marzo 2019 es de \$5'032,174.28

Cuentas por Pagar a Corto Plazo	
(Cifras en Pesos)	
Integración	ENE-MZO 2019
PROVISION DE AGUINALDO	256,900.39
IMPUESTOS POR PAGAR	569,757.98
SERVICIO MEDICO	446,535.75
EQUIPAMIENTO DE ALBERGUE MIGRANTE	2'071,374.70
FONDO DE PENSIONES Y JUBILACIONES	822,159.47
DICONSA	478,168.00
<u>OTRAS CUENTAS CTAS X PAGAR A CORTO PLAZO</u>	<u>387,277.99</u>
T O T A L	5'032,174.28

II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

INGRESOS DE GESTION

Se registran los ingresos propios de la gestión ENERO-MARZO 2019 que ascienden a un total de \$581,829.49

Y se integran de la siguiente manera.

INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	
(CIFRAS EN PESOS)	
INTEGRACION	
	ENE-MZO 2019
<u>RENTA DE TERRENO P ANTENA</u>	<u>60,900.00</u>
<u>OTROS INGRESOS</u>	<u>20,589.49</u>
<u>INGRESOS POR SERVICIOS</u>	<u>500,340.00</u>
<u>T O T A L</u>	<u>581,829.49</u>

INGRESOS ASIGNACIONES, SUSBSIDIOS Y OTRAS APORTACIONES**(CIFRAS EN PESOS)****INTEGRACION ENE-MZO 2019**

MAS CONVENIO AMMH	1'500,000.00
CONVENIO DIF ESTATAL	82,830.00
SUMA	1'582,830.00

MAS TRANSFERENCIAS DE TESORERIA MUNICIPAL	24'808,809.00
INGRESOS OTROS AYUDAS SOCIALES	4'670,808.58
S U M A	29'479,617.58

T O T A L	29'479,617.58
------------------	----------------------

OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS**CIFRAS EN PESOS****INTEGRACION ENE-MZO 2019**

PRODUCTO FINANCIERO INTERESES GANADOS	157,562.50
GANANCIAS POR TIPO DE CAMBIO	2,330.10
T O T A L	159,892.60

GRAN TOTAL	31'804,169.67
-------------------	----------------------

GASTOS Y OTRAS PERDIDAS

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

EL IMPORTE ACUMULADO ENE-MZO 2019 FUE DE 25'917,203.72 SUPERIOR EN 8'080,557.75 AL MISMO PERIODO DE 2018 QUE FUE DE 17'836,645.97

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		
(CIFRAS EN PESOS)		
SERVICIOS PERSONALES	ENE-MZO 2019	ENE-MZO'18
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	11'708,417.44	
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	163,569.73	
REMUNERACIONES ADICIONALES ESPECIALES	1'986,904.97	
SEGURIDAD SOCIAL	908,174.20	
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECNOMICAS	122,130.00	
T O T A L	14'889,196.34	13'539,053.20
MATERIALES Y SUMINISTROS	ENE-MZO 2019	ENE-MZO'18
MATERIALES DE ADMINISTRACION	867,386.13	
ALIMENTOS Y UTENSILIOS P ALIM	3'811,335.86	
MATERIALES Y ARTS DE CONSTRUCCION	280,768.87	
PRODUCTOS FARMACEUTICOS	446,068.11	
COMBUSTIBLES	324,813.01	
VESTUARIO BLANCOS Y PRENDAS	478,957.75	
HERRAMIENTAS REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORE	113,238.82	
T O T A L	6'322,568.55	2'491,820.52

SERVICIOS GENERALES	ENE-MZO 2019	ENE-MZO '18
SERVICIOS BASICOS	482,915.71	
SERVICIOS ARRENDAMIENTO	297,936.09	
SERVICIOS CIENTIFICOS Y TECNICOS	487,374.93	
SERVICIOS FINANCIEROS	142,401.30	
SERV DE INSTALACION REPARACION Y MANT	1'218,565.85	
SERV DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	1'381,994.59	
SERV TRASLADO Y VIATICOS	49,590.30	
SERVICIOS OFICIALES	615,832.06	
OTROS SERV GENERALES	28,828.00	
T O T A L	4'705,438.83	1'805,772.25

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	ENE-MZO 2019	ENE-MZO 2018
TOTAL DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	25'917,203.72	17'836,645.97

AYUDAS SOCIALES	ENE-MZO 2019	ENE-MZO 2018
AYUDAS SOCIALES	3'991,268.71	3'524,244.34

OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIA	ENE-MZO 2019	ENE-MZO 2018
OTROS GASTOS	4,717.26	442,829.71
T O T A L	4,717.26	442,829.71

TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	29'913,189.69	21'803,720.02
-----------------------------------------	----------------------	----------------------

III NOTAS AL ESTADO DE VARIACION EN LA HACIENDA PUBLICA

El patrimonio del DIF se puede constituir por los siguientes conceptos:

- A) Ingresos de aportaciones simbólicas que se obtienen de otorgar bienes y servicios a la comunidad, afines con el objeto del DIF. Y renta de terreno para antena de comunicaciones.
- B) Aportaciones por convenios Federales y Estatales
- C) Por el subsidio mensual de Gobierno Municipal.
- D) De los recursos proveniente de los intereses por inversiones.
- E) Ganancias en tipo de cambio y otros ingresos.

Y sus montos de Enero a Marzo 2019 son los siguientes:

ENERO-MARZO 2019	
(CIFRAS EN PESOS)	
A) INGRESOS POR VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS	581,829.49
B) PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	1'582,830.00
C) TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	29'479,617.58
D) INGRESOS FINANCIEROS	159,892.60
T O T A L	31'804,169.67

IV NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Efectivo y Equivalentes

Este saldo se integra como sigue:

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES		
(CIFRAS EN PESOS)		
INTEGRACION	ENE-MZO 2019	ENE-MZO 2018
EFFECTIVO	24,500.00	24,000.00
BANCOS	3'262,261.00	2'385,080.98
INVERSIONES TEMPORALES	10'023,376.70	12'043,539.23
T O T A L	13'310,137.70	14'452,620.21

Detalle de Adquisiciones de Bienes Muebles

Adquisiciones de Activo Fijo ENERO A MARZO 2019

ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES	
(CIFRAS A PESOS)	
INTEGRACION	IMPORTE
Muebles de Oficina y Estantería	3,890.16
Equipo médico y de Laboratorio	4,078.00
Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	164,909.22
Maquinaria y Equipo Industrial	9,739.79
Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	40,581.00
TOTAL	223,198.17

Conciliación de los Flujos de Efectivo Neto de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios.

CONCILIACION DE FLUJOS DE EFECTIVO NETOS		
CIFRAS EN PESOS		
INTEGRACION	ENE-MZO 2019	ENE-MZO 2018
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen	31'804,169.67	24'200,334.52
Aplicación	29'908,472.43	21'360,890.31
Flujos Netos de Efvo por Actividades de Operación	1'895,697.24	2'839,444.21
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	6,786.00	.00
Aplicación	3'785,236.18	3'737,946.19
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión	-3,778,450.18	-3,737,946.19
Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	5'019,998.87	3,479,147.30
Aplicación	6'003,879.24	12'884,800.25
Flujos netos de Efvo por Actividades de Financiamiento	-983,880.37	-9'405,652.95
Incremento/Disminución Neta en el Efvo y equivalentes	-2'866,633.31	-10'304,154.93
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al inicio del Ejercicio	14,452,620.21	18'496,564.73
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	13'310,137.70	14'452,620.21

NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)- No Aplica.

DIF no utiliza cuentas de orden, y no cuenta con obras en proceso, ni pasivos contingentes.

NOTAS DE GESTION ADMINISTRATIVA

1.INTRODUCCION:

El Sistema para el DIF del Municipio de Juárez es un Organismo Público descentralizado de la Administración Municipal el cual se integra por un órgano Honorario de que es el

Consejo Directivo, Una Dirección General , 11 Coordinaciones, a través de las cuales se busca promover el desarrollo Integral Familiar mediante programas de atención, orientación, prevención y ayuda en favor de las familias más vulnerables de la ciudad. Proporcionar asistencia a los adultos mayores con un programa integral que provee asistencia alimentaria y de atención y prevención de salud y activación física, que les permita mejorar su calidad de vida , Diagnosticar y proporcionar una Rehabilitación Física a las personas con discapacidad, estimular el desarrollo integral de los niños, niñas y jóvenes y adultos a través de los centros comunitarios con programas educativos, escolares, ocupacionales y de alimentos., así como Atención Psicológica las familias que así lo soliciten

2. DESCRIBIR EL PANORAMA ECONOMICO Y FINANCIERO:

El Sistema para el DIF del Municipio de Juárez cuenta con un presupuesto anual de \$99'235,238.00, el cual es la fuente principal de sus ingresos por un Subsidio Municipal, así como ingresos propios por servicios a la comunidad, así mismo cuenta con un presupuesto anual de egresos, el cual nos permite prever los diferentes gastos necesarios para la operación y equipamiento del ente, que serán aplicados en sus diferentes programas, para cumplir con las metas y objetivos establecidos. Además contamos con Estados Financieros, a través de su Estado de Resultados nos mide los Ingresos y Egresos y nos da como resultado el remanente o déficit, el Estado de Origen y Aplicación de Recursos nos muestra origen de los recursos y la aplicación de los mismos reflejándonos el aumento disminución del efectivo, El Balance General nos muestra la situación financiera de nuestra entidad lo cual ayuda para la toma de decisiones.

3. AUTORIZACION E HISTORIA

a) Fecha de creación del ente.

Fue creado por Decreto Numero 394-85-7-P.E. el 30 de Mayo de 1985. Por El Ciudadano Oscar Ornelas K. Gobernador Constitucional del Estado Libre y Soberano del Estado de Chihuahua reunido en periodo extraordinario Decreto la creación de este organismo público descentralizado de la Administración Municipal, denominado Sistema para el DIF del Municipio de Juárez con personalidad jurídica, competencia y patrimonios propios, y el H. Congreso del Estado expidió el Presente decreto. Mismo que fue publicado en el Periódico Oficial de fecha 21 de Septiembre de 1985.

b) Principales cambios en su estructura.

Entre las mejoras que se han realizado se encuentra que el Área de Asistencia Social se amplió para potenciar los servicios a la comunidad, creando un nuevo departamento de Asistencia Alimentaria que ya cuenta con cuatro comedores comunitarios adicionales a el seguimiento de todos los programas Alimentarios que ya existían en Escuelas Desayunos, comedores comunitarios, desayunos fríos, desayunos calientes, en mejora del objeto del DIF. También ha crecido el área de Atención Psicológica con 3 Centros de Atención debido a la necesidad y gran demanda de este dada la descomposición del tejido social. Y Programas de prevención de adicciones y ayuda en la rehabilitación de personas con adicciones y sus familias. También en Asistencia Social se incrementó la ayuda de aparatos funcionales para las personas de escasos recursos que así lo requieran, generando mayor cobertura social. Cabe mencionar que se amplió la Unidad Básica de Rehabilitación con una área para terapia del lenguaje y con tres consultorios de terapeutas, y se acondiciono y equipo una área de estimulación sensorial. Se reinició el Programa “armando familias plenas” en su edición 2019 “familias y sexualidades, programa de prevención de embarazos en adolescentes y menores, que está conformado por 45 ciudadanas voluntarias que se capacitan para aprender a enseñar en su grupo célula en su colonia y les dan temas de este programa de prevención del embarazo, así como herramientas para ser y hacer mejores personas y formar familias plenas.

4. ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL

a) Objeto Social : El sistema tiene por objeto:

En su Artículo Segundo. Del Decreto de Creación

I. Promover el bienestar social y prestar servicios de asistencia social, conforme a las normas de la Secretaría de Salud;

II. y tendrá atribuciones semejantes a las del DIF Estatal

Misión, Visión, Nuestros Valores

Misión

Es una institución que promueve el desarrollo integral de las familias con un enfoque humano y equitativo a través de programas asistenciales, productivos, preventivos de protección de derechos y promoción de valores.

Visión

Ser reconocidos como la institución en materia de asistencia social de mayor relevancia en nuestra ciudad, con enfoque de inclusión, prevención y de intervención. Agentes generadores de cambio, gestión y resolución.

Ser ejes de vinculación y acción para impulsar el desarrollo de la salud física y mental, recreación, educación y cultura. Sembradores de valores y difusores de los derechos de los niñas, niños y adolescentes.

Brindar el mejor servicio a las familias más desprotegidas y personas en condiciones de vulnerabilidad.

Nuestros Valores

- * Amor: desear y procurar el bien al prójimo y a mí.
- * Honestidad: actuar con rectitud.
- * Respeto: actuar sin perjudicar a los demás.
- * Responsabilidad: hacer de manera correcta lo que me corresponde

b) Principal Actividad.

ACTIVIDAD. Servicios de orientación y trabajo social para la niñez y la juventud prestados por el sector público.

c) Ejercicio Fiscal. 1 Enero 2019 al 31 Diciembre 2019

d) Régimen Jurídico. Persona Moral sin fines de lucro.

e) Consideraciones Fiscales del ente:

Declaración mensual ISR retenciones por Sueldos y salarios

Declaración Anual del ISR Retenciones por sueldos y salarios y trabajadores asimilados a salarios

Declaración anual ISR Retenciones por servicios profesionales+

Declaración mensual ISR por las retenciones por servicios profesionales

Declaración mensual ISR por las retenciones a los trabajadores asimilados a salarios

Declaración informativa mensual de proveedores por tasas de IVA y de IEPS

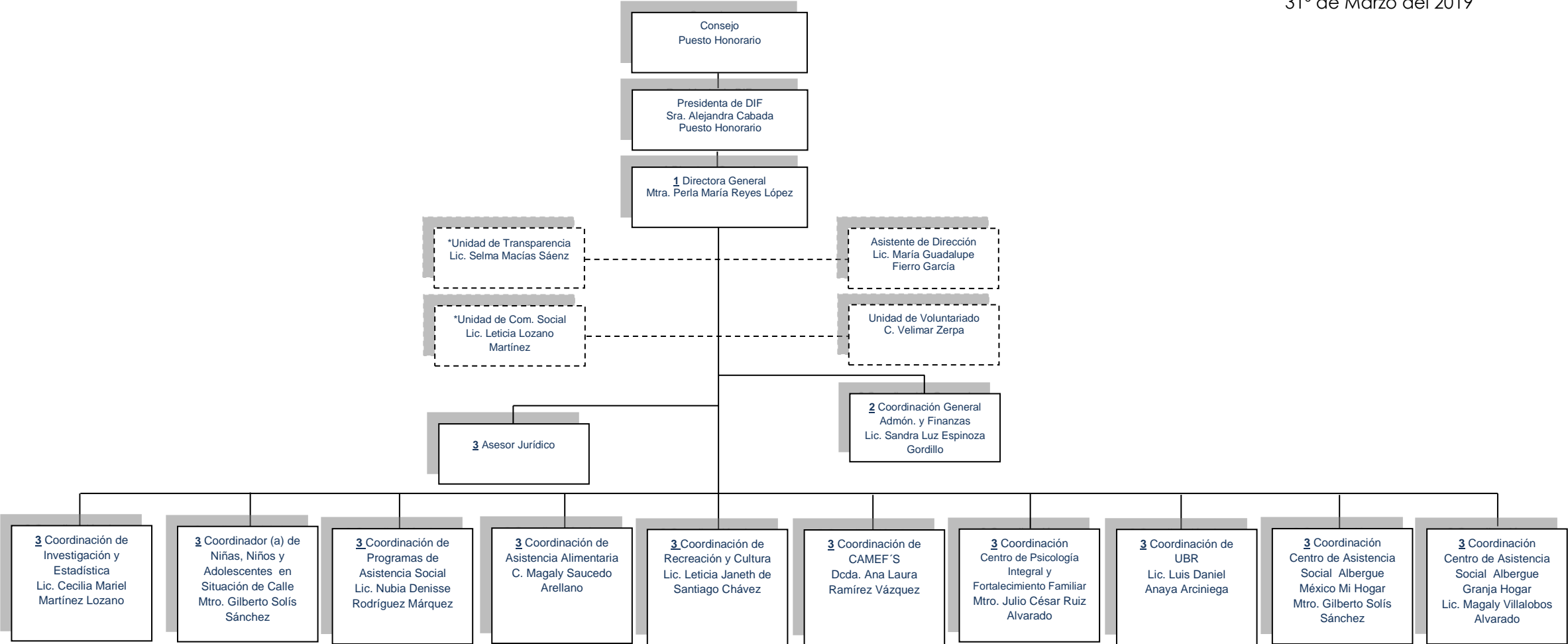
Declaración anual de Subsidio al Empleo

Declaración mensual Impuesto sobre nomina

f) Estructura organizacional básica. Siguiendo pagina

ORGANIGRAMA GENERAL
DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DEL MUNICIPIO DE JUÁREZ, CHIHUAHUA

31° de Marzo del 2019



- g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.
No Aplica.

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros.

Los Estados financieros se prepararon de conformidad con las disposiciones vigentes de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG), la normatividad contable y presupuestal de la Administración Pública del Estado de Chihuahua, así como las políticas contables y de agrupación emitidas por la Comisión Nacional de Armonización Contable (CONAC).

El efectivo y equivalentes y las aportaciones a recibir en efectivo o equivalente se registran a valor nominal, los bienes muebles se registran al costo de adquisición, la contabilidad se realiza en tiempo real, la estimación por pérdida o deterioro de activos circulantes se determina sobre saldos específicos que lo ameritan de forma anual al cierre del ejercicio fiscal.

Las cuentas por pagar a corto plazo y otros pasivos a corto plazo se registran a valor nominal.

6. Políticas de Contabilidad Significativas:

a) Actualización .

Actualmente nos encontramos en proceso de actualización del módulo de Control Patrimonial, con el objetivo actualizar su valor con la ayuda de un perito valuador, para cumplir con la Ley de Contabilidad Gubernamental. Y en proceso de análisis y actualización de las depreciaciones del Activo Fijo.

b) Operaciones en el extranjero

Sin información que revelar.

c) Método de valuación de la inversión en acciones de compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

Sin información que revelar.

d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido

Sin información que revelar

e) Beneficios a Empleados:

El servicio médico se paga mensualmente al Municipio, Porque es una prestación de servicios médicos municipales, el empleado aporta un 3% y el DIF aporta un 8%.

f) Provisiones:

Se provisiona en 2019, \$362,910.41 pesos mensualmente , pasivo relativo al costo anual del Beneficio del Aguinaldo de los empleados se calcula en base al monto histórico y se proyecta la provisión mensual de Enero a Noviembre para que se acumule durante el año.

g) Reservas

Sin información que revelar

h) Cambios en políticas contables

Sin información que revelar

i) Reclasificaciones

Sin información que revelar

j) Depuración y cancelación de saldos
sin información que revelar

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario.

a) Activos en Moneda Extranjera.

Cuenta Bancaria en Dólares en Banamex con \$9,542.29 Dólares .

b) Pasivos en moneda extranjera

Sin información que revelar

c) Posición en moneda extranjera.

\$9,542.29 dólares en cuenta de cheques en BANAMEX

d) Tipo de Cambio

\$19.3793 pesos al 29 Marzo

e) Equivalente en moneda nacional.

\$9,542.29 dólares equivalente a \$187,568.98 pesos

Protección de riesgo por variación en el tipo de cambio.

Ya que esta moneda está a la alza por lo que el riesgo es mínimo en la pérdida por tipo de cambio.

8) Reporte analítico del Activo

a) Vida Útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.

Se registran al costo de adquisición y la depreciación y amortización y calcula conforme al método de línea recta a partir del mes de su adquisición y los porcentajes utilizados son los siguientes:

	VIDA UTIL AÑOS	% DEPRECIACION ANUAL
Mobiliario y equipo de administración	10	10
Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	3	33.3
Equipos y aparatos audiovisuales	3	33.3
Cámaras fotográficas y video	3	33.3
Mobiliario y equipo educativo y recreativo	5	20
Equipo de transporte	5	20
Maquinaria y otros equipos y herramientas	10	10

Y se actualizan anualmente.

b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.

Sin información que revelar

c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo

Sin información que revelar

d)Riesgos por tipo de cambio o tipo de intereses de las inversiones financieras

Sin información que revelar

e)Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad

Sin información que revelar

f)Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo

sin información que revelar

g) Desmantelamiento de activos, procedimientos, implicaciones efectos contables,

Sin información que revelar

h)Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera mas efectiva. Sin información que revelar

9. Fideicomisos Mandatos y Análogos.

a) Por ramo administrativo que los reporta

Sin información que revelar.

b) Disponibilidades

Sin información que revelar

10) Reporte de la Recaudación. a) Recaudación TRIMESTRAL ENERO-MARZO 2019 DE Ingresos Propios de la operación.

ING. RENTA TERRENO PROCURADURIA	-	60,900.03
CENTRO DE ATENCION AL MENOR Y LA FAMILIA ZAPATA	-	14,750.00
CENTRO DE ATENCION AL MENOR Y LA FAMILIA SEVILLA	-	5,400.00
CENTRO DE ATENCION AL MENOR Y LA FAMILIA SUR ORIENTE	-	24,985.00
CENTRO DE ATENCION AL MENOR Y LA FAMILIA SIGLO XXI	-	10,250.00
ESTANCIA INFANTIL SIGLO XXI	-	44,250.00
Asistencia Alimentaria	-	250,785.00
Asistencia Social	-	30,520.00
UNIDAD BASICA DE REHABILITACION	-	11,800.00
CENTRO DE PSICOLOGIA INTEGRAL Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR	-	107,600.00
AQUADIF	-	.00

OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	20,589.46
SUMA	581,829.49

b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo

La proyección de la recaudación corresponde al subsidio que el Gobierno Municipal de Cd Juárez otorga al DIF del presupuesto anual y se tiene contemplado continúe en el corto plazo.

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

Sin información que revelar

12. Calificaciones otorgadas.

Sin información que revelar

13. Proceso de Mejor

a) Principales políticas de control interno. Y b) medidas de desempeño financiero, metas y alcance. Se capacita al personal Administrativo en las Adecuaciones al programa Tibuame, con la finalidad de cumplir con la Contabilidad Gubernamental y la armonización contable de la CONAC en un afán de tener una mejora continua de tener la contabilidad en tiempo real y cumplir con la ASECH Y CONAC.

14. Información por segmentos

Sin información que revelar

15. Eventos posteriores al cierre

Sin información que revelar

16. Partes relacionadas

El Sistema para el DIF DEL Municipio de Juárez, es un organismo descentralizado del Gobierno Municipal de Cd. Juárez, Chih. Al 31 de Marzo del 2019, no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

17. Responsabilidad sobre la Presentación Razonable de la Información Contable.

Los Estados Financieros Trimestrales son aprobados por la junta de Consejo .

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

